

Регистрация нового ключа в «PRAVEXBANK BIZ» Инструкция пользователя

1. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПРИ РЕГИСТРАЦИИ НОВОГО КЛЮЧА

1. Регистрация «нового ключа» проводится для сотрудников уже зарегистрированных в системе клиентов – субъектов хозяйственной деятельности (юридических лиц и физических лиц-предпринимателей).

2. Для регистрации и дальнейшей работы в PRAVEXBANK BIZ нужно использовать ключи ЭЦП, полученные в ЦСК АО «ПРАВЭКС БАНК» или в одном из следующих АЦСК:

- Информационно-справочный департамент ГФС
- ООО «Арт-мастер» (АЦСК «MASTERKEY»)
- ООО «Центр сертификации ключей «Украина»
- АО КБ «ПриватБанк»

2. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ НОВОГО КЛЮЧА

1. Пройти процедуру регистрации нового ключа в системе можно на официальный сайт банка в разделе PRAVEXBANK BIZ (см. [рис. 1](#)).

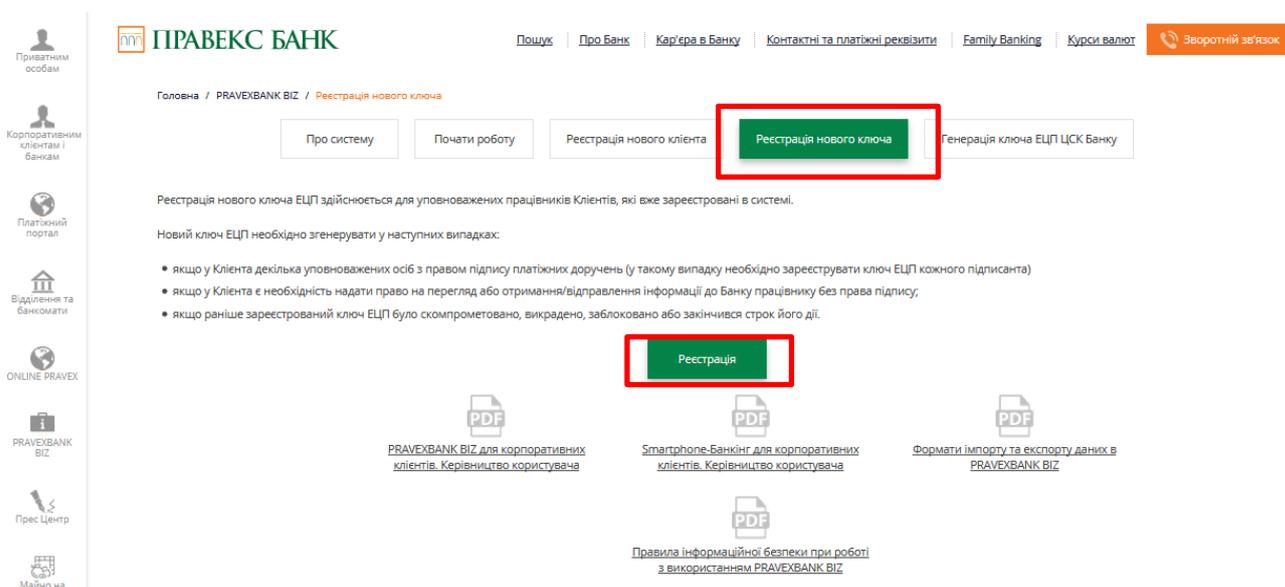


Рис. 1. Внешний вид страницы для регистрации нового ключа

2. В результате на экране откроется страница предварительной регистрации нового ключа (см. [рис. 2](#)).

Регистрация нового ключа

с привязкой к клиенту

Новый ключ с сертификатом

Тип хранилища ключа

Файл на диске

Перетащите файлы ключа и сертификата сюда
либо нажмите на эту область

Я разрешаю обработку моих персональных данных

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ

Рис. 2. Страница предварительной регистрации нового ключа

Для предварительной регистрации нового ключа ЭЦП необходимо выполнить следующие действия:

1. В блоке **Новый ключ с сертификатом** выбрать ключ ЭЦП и его сертификат. Последовательность действий аналогична выбору ключа и его сертификата при выполнении предварительной регистрации нового клиента.
2. Отметить флаг «Я разрешаю обработку моих персональных данных».
3. Нажать кнопку **Зарегистрировать** для проверки ключа ЭЦП с сертификатом и завершения предварительной регистрации ключа.

После успешной предварительной регистрации ключа на экране появится сообщение с дальнейшими инструкциями, а также присвоенный ключу ЭЦП идентификатор в системе PRAVEXBANK BIZ. Идентификатор ключа в системе PRAVEXBANK BIZ необходимо передать на обслуживающее отделение Банка (см. [рис. 3](#)).

Регистрация нового ключа

Проверка сертификата и ключа ЭЦП прошла успешно!

Для завершения регистрации обратитесь в отделение Банка с подтверждающими документами, записав идентификатор ключа 1518430370236735

Рис. 3. Информационное сообщение об успешной предварительной регистрации

Полученный идентификатор ключа ЭЦП необходимо передать на обслуживающее отделение одним из следующих образов, предварительно скопировав в документ формата .doc/.docx:

- в распечатанном виде
- на электронный адрес директора отделения.

4. При выборе опции «с привязкой к клиенту» (см. [рис. 4](#)) страница предварительной регистрации нового ключа будет содержать блок **Текущий ключ** и блок **Новый ключ с сертификатом**.

Выбор опции «с привязкой к клиенту» не является обязательным и используется для более оперативного поиска новых импортированных ключей ЭЦП в систему PRAVEXBANK BIZ и дальнейшей их активации. Идентификатор ключа в системе PRAVEXBANK BIZ необходимо передать на обслуживающее отделение Банка.

Рис. 4. Страница предварительной регистрации нового ключа при выборе опции «с привязкой к клиенту»

В данном случае необходимо будет выполнить следующие действия:

1. В блоке **Текущий ключ** выбрать текущий ключ ЭЦП, с помощью которого осуществлялась работа в системе PRAVEXBANK BIZ.
2. В блоке **Новый ключ с сертификатом** выбрать новый ключ ЭЦП и его сертификат.
3. Отметить флаг «Я разрешаю обработку моих персональных данных».
4. Нажать кнопку **Зарегистрировать** для проверки ключа ЭЦП с сертификатом и завершения предварительной регистрации ключа.

После успешной предварительной регистрации ключа на экране появится сообщение с дальнейшими инструкциями, а также присвоенный ключу ЭЦП идентификатор в системе PRAVEXBANK BIZ (см. [рис. 5](#)).

Регистрация нового ключа

Проверка сертификата и ключа ЭЦП прошла успешно!

Для завершения регистрации обратитесь в отделение Банка с подтверждающими документами, записав идентификатор ключа 1518430370236735

Рис. 5. Информационное сообщение об успешной предварительной регистрации

Полученный идентификатор ключа ЭЦП необходимо передать на обслуживающее отделение одним из следующих образов, предварительно скопировав в документ формата .doc/.docx:

- в распечатанном виде
- на электронный адрес директора отделения.