

Регистрация нового клиента в «PRAVEXBANK BIZ» Инструкция пользователя

1. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПРИ РЕГИСТРАЦИИ НОВОГО КЛИЕНТА

1. В случае, если один Клиент ошибочно будет дважды зарегистрирован в системе, администратор системы удалит дублирующую запись. При этом ключ ЕЦП и сертификат, которые использовались уполномоченным сотрудником Клиента при регистрации, будут скомпрометированы и система не позволит импортировать их повторно.

2. Для регистрации и дальнейшей работы в PRAVEXBANK BIZ нужно использовать ключи ЭЦП, полученные в одном из следующих АЦСК:

- Информационно-справочный департамент ГФС
- ООО «Арт-мастер» (АЦСК «MASTERKEY»)
- ООО «Центр сертификации ключей «Украина»
- Центр сертификации ключей АО «ПРАВЭКС БАНК»

2. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ НОВОГО КЛИЕНТА

1. Пройти процедуру регистрации нового клиента можно на официальный сайт банка в разделе PRAVEXBANK BIZ (см. рис. 1).

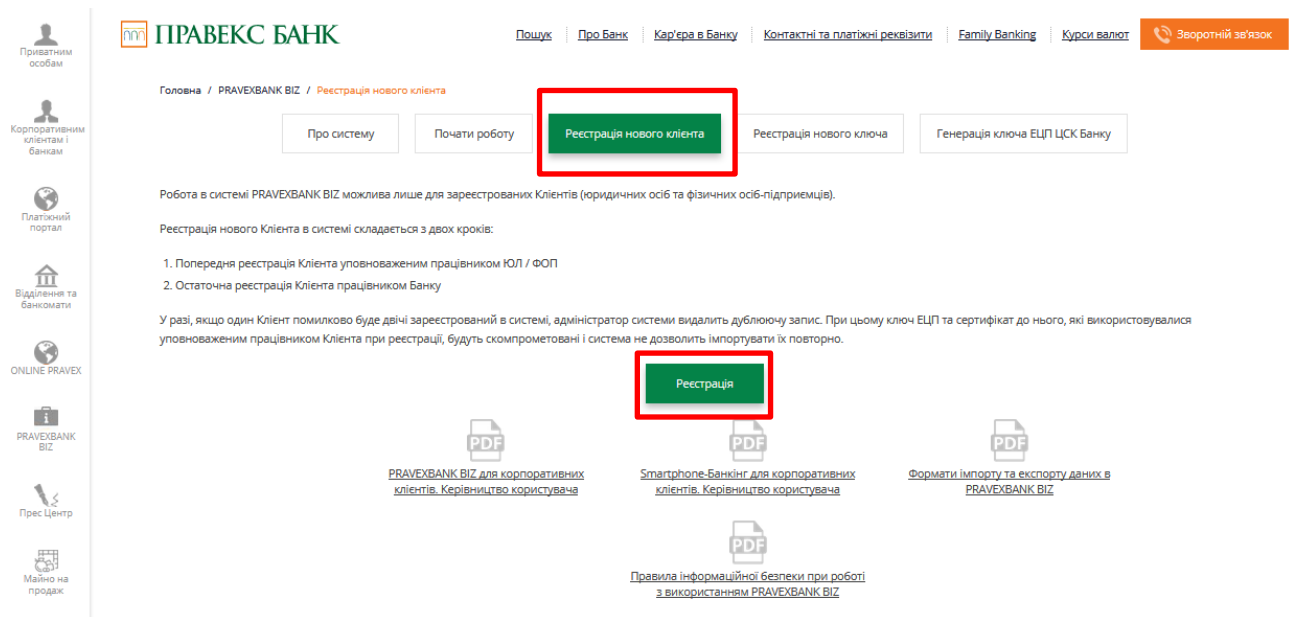


Рис. 1. Внешний вид страницы для регистрации нового клиента

2. При первом переходе на страницу регистрации на экране высветится системное сообщение «Вход в систему невозможен. Вам необходимо установить плагин», необходимо нажать кнопку **Скачать плагин** (см. рис. 2):

ТОЧКА ВХОДУ ДЛЯ КОРПОРАТИВНИХ КЛІЄНТІВ БАНКУ



Вхід в систему неможливий. Вам необхідно встановити плагін.

ЗАВАНТАЖИТИ ПЛАГІН

Рис. 2. Системное сообщение

Плагин по умолчанию будет установлен на диск C: (см. рис 3):

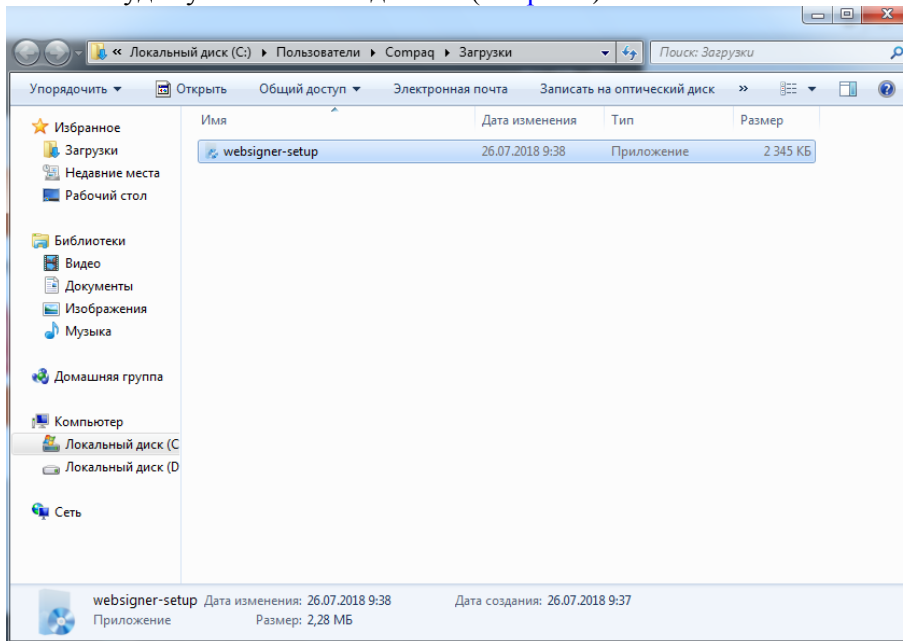


Рис. 3. Загрузка приложения на компьютер пользователя

Далее необходимо двойным щелчком левой кнопки мыши запустить приложение (см. рис 4):

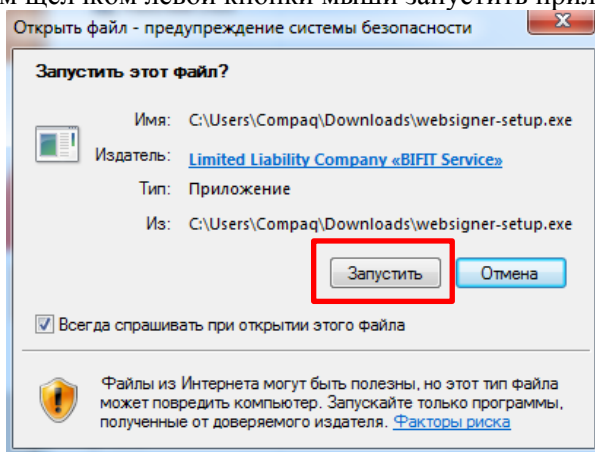


Рис. 4. Запуск приложения

Далее необходимо выбрать язык установки (см. рис. 5):

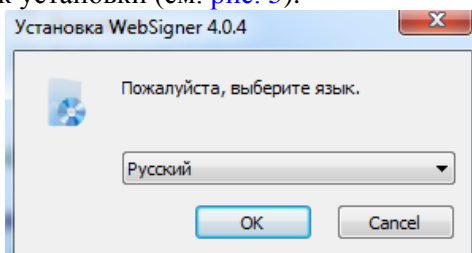


Рис. 5. Выбор языка установки

Нажать кнопку **Установить** (см. [рис. 6](#))

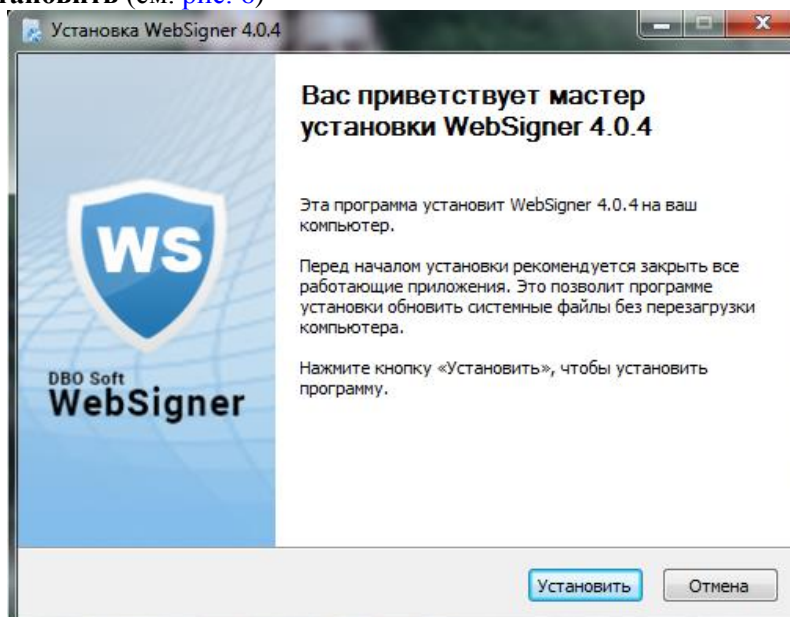


Рис. 6. Окно мастера установки плагина

После завершения установки нажать кнопку **Готово** (см. [рис. 7](#)):

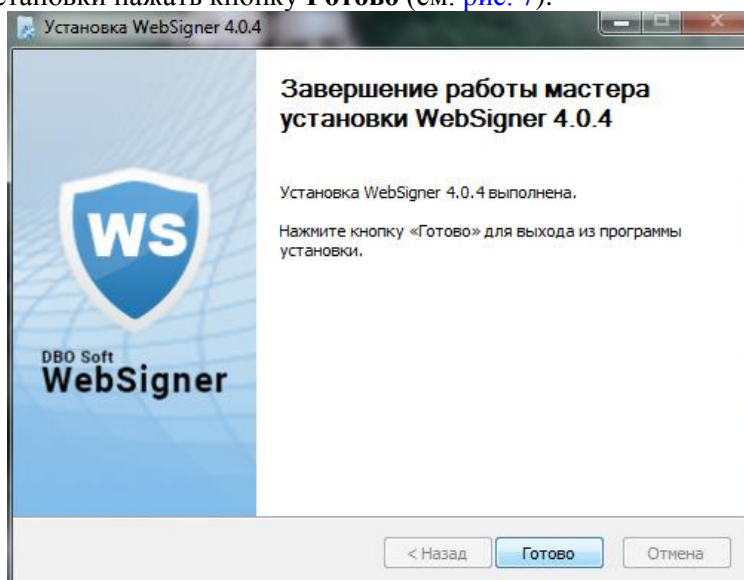


Рис. 7. Завершение работы мастера установки плагина

После установки плагина WebSinger выполняется переход на страницу регистрации нового клиента.

3. В результате на экране откроется страница предварительной регистрации нового клиента (см. [рис. 8](#)).

Регистрация нового клиента

Ключ и сертификат

Тип хранилища ключа

Файл на диске

Перетащите файлы ключа и сертификата сюда
либо нажмите на эту область

Дополнительные сведения об организации

Сокращенное наименование на украинском языке

Наименование на английском языке

необязательно

Адрес на английском языке

необязательно

Ответственное лицо

Телефон

Факс

необязательно

E-mail

необязательно

Блокировочное слово

для голосового подтверждения
подлинности клиента

Счет в банке

необязательно

Валюта

UAH



МФО

Наименование банка

Количество групп подписей под документами 1

 Я разрешаю обработку моих персональных данных

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ

Рис. 8. Страница предварительной регистрации нового клиента

Для предварительной регистрации нового клиента необходимо выполнить следующие действия:

1. В блоке **Ключ и сертификат** указать информацию о ключе ЭЦП и сертификате в зависимости от типа хранилища:

- Если ключ ЭЦП в файле:

(a) Выбрать тип хранилища «Файл на диске».

(b) Выбрать файлы хранилища ключа и сертификата одним из способов:

– Щелкнуть левой кнопкой мыши на выделенную область перетаскивания и в открывшемся диалоговом окне выбрать файлы.

– Перетащить файлы из окна проводника операционной системы на выделенную область перетаскивания.

Внимание! Выбирать можно как оба файла одновременно, так и по отдельности.

Если выбранные файлы имеют корректную структуру, то вместо области перетаскивания отображаются блоки **Ключ для ввода пароля к хранилищу** и **Сертификат** с информацией, загруженной из сертификата (см. рис. 9).

Рис. 9. Ключ и сертификат после выбора файлов хранилища ключа и сертификата

Для повторного выбора файла хранилища ключа или сертификата необходимо нажать кнопку «X» в соответствующем блоке. В результате вместо полей появится область перетаскивания для выбора файла.

(с) Указать пароль для ключа ЭЦП в зависимости от типа файлового хранилища:

– Если пароль установлен для файлового хранилища, то в поле **Пароль к файловому хранилищу ключей** ввести пароль и нажать кнопку **ОК**.

Поле **Наименование ключа** будет автоматически заполнено наименованием ключа ЭЦП в хранилище. Если хранилище содержит несколько ключей ЭЦП, то поле **Наименование ключа** станет выпадающим списком для выбора ключа ЭЦП, в противном случае – поле **Наименование ключа** будет недоступно для изменения.

– Если пароль установлен для каждого ключа ЭЦП в хранилище, то в поле **Наименование ключа** выбрать нужный ключ ЭЦП из списка и в поле **Пароль** ввести пароль на ключ. При наличии единственного ключа ЭЦП в хранилище поле **Наименование ключа** автоматически заполняется и недоступно для изменения.

- Если ключ ЭЦП на USB-Flash накопителе (предварительно необходимо подключить USB-Flash накопитель в ПК):

(а) Выбрать нужный ключ ЭЦП (если на USB-Flash накопителе более одного ключа ЭЦП).

(б) Выбрать файл сертификата, если он находится в отдельном файле, одним из следующих способов:
– Щелкнуть левой кнопкой мыши на выделенную область перетаскивания в блоке **Сертификат** и в открывшемся диалоговом окне выбрать файл.

– Перетащить файл из окна проводника операционной системы на выделенную область перетаскивания в блоке **Сертификат**.

Для повторного выбора файла сертификата необходимо нажать кнопку «X» в блоке **Сертификат**. В результате вместо информации, загруженной из сертификата, появится область перетаскивания для выбора файла.

- Если ключ ЭЦП на USB-токене (предварительно необходимо подключить USB-токен в ПК):
(а) Выбрать тип хранилища «Аппаратное устройство». При этом появится блок **Ключ** с полями для ввода пароля и выбора ключа ЭЦП, а также блок **Сертификат** с выделенной областью перетаскивания.

- (б) Если к ПК подключено более одного USB-токена, то выбрать нужное устройство из списка. При отсутствии в списке нужного USB-токена следует нажать кнопку **Обновить**.

Внимание! USB-токен может отсутствовать в списке, если он используется другим приложением. Для его отображения необходимо закрыть все приложения, в которых используется устройство.

- (с) Ввести пароль к устройству и нажать кнопку **ОК**.

Внимание! При вводе неверного пароля к устройству более 3 раз подряд USB-токен может быть заблокирован. В зависимости от типа устройства может присутствовать возможность разблокирования устройства с помощью кода разблокировки.

- (д) Выбрать нужный ключ ЭЦП (если на USB-токене более одного ключа ЭЦП).

- (е) Выбрать файл сертификата, если он находится в отдельном файле, одним из следующих способов:

- Щелкнуть левой кнопкой мыши на выделенную область перетаскивания в блоке **Сертификат** и в открывшемся диалоговом окне выбрать файл.

- Перетащить файл из окна проводника операционной системы на выделенную область перетаскивания в блоке **Сертификат**.

Если сертификат выбранного ключа ЭЦП хранится на USB-токене, то он автоматически загружается при выборе ключа ЭЦП и отображается в блоке **Сертификат**.

Для повторного выбора файла сертификата необходимо нажать кнопку «X» в блоке **Сертификат**. В результате вместо информации, загруженной из сертификата, появится область перетаскивания для выбора файла.

2. В блоке **Дополнительные сведения об организации** заполнить информацию об организации. При этом поле **Сокращенное наименование** на украинском языке автоматически заполняется значением, сформированным на основании информации, загруженной из сертификата.

Важно! Для клиентов, у которых открыты текущие счета в иностранной валюте, поля «Наименование на английском языке» и «Адрес на английском языке» являются обязательными для заполнения.

3. В блоке **Счет в банке** при необходимости указать существующие счета клиента. Для этого необходимо выполнить следующие действия:

- Выбрать код МФО из списка доступных МФО. Наименование банка будет автоматически заполнено из справочника МФО согласно выбранному коду.
- Ввести номер счета, открытый в выбранном МФО.
- Выбрать валюту счета.

Нажатие кнопки «+» добавляет на страницу поля для заполнения информации о следующем счете клиента. При этом код МФО и наименование банка каждого последующего счета автоматически заполняется соответствующей информацией из предыдущего счета и доступно для изменения.

4. Выбрать количество групп подписей по умолчанию для принятия документа банком к рассмотрению.

Все сотрудники организации, имеющие право подписи, распределены по группам прав подписи. Как правило, директор и его заместители имеют право первой подписи и, соответственно, относятся к первой группе. Главный бухгалтер и его заместители, как правило, имеют право второй подписи и относятся ко второй группе. Минимальное количество групп электронной подписи – одна. Максимальное количество групп подписи – восемь. Как правило, устанавливается две группы подписи – директора и главного бухгалтера.

5. Отметить флаг **Я разрешаю обработку моих персональных данных**.

6. Нажать кнопку **Зарегистрировать** для проверки ключа ЭЦП с сертификатом и завершения предварительной регистрации клиента.

После успешной предварительной регистрации клиента на экране появится сообщение с дальнейшими инструкциями, а также присвоенный ключу ЭЦП идентификатор в системе PRAVEXBANK BIZ (см. [рис. 10](#)).

Регистрация нового клиента

Проверка сертификата и ключа ЭЦП прошла успешно!

Для завершения регистрации обратитесь в отделение Банка с подтверждающими документами, записав идентификатор ключа 1518430370236735

Рис. 10. Информационное сообщение об успешной предварительной регистрации

7. Полученный идентификатор ключа ЭЦП необходимо передать на обслуживающее отделение одним из следующих образов, предварительно скопировав в документ формата .doc/.docx:

- в распечатанном виде
- на электронный адрес директора отделения.