

ІНСТРУКЦІЯ

по генерації та регенерації засобів захисту (ключів електронно-цифрового підпису)

1. Генерація засобів захисту може бути:

- первинною – проводиться при підключенні Клієнта до системи «Інтернет-Клієнт-Банк»;
- плановою – проводиться за допомогою програмного забезпечення клієнтського місця до, або після закінчення терміну дії ключа електронно-цифрового підпису (далі – ЕЦП), але не рідше ніж 1 раз на рік;
- позаплановою – проводиться в разі термінової необхідності заміни ключа ЕЦП, в разі коли раніше ключі ЕЦП Клієнту вже були згенеровано.

2. **Генерація / регенерація ЕЦП** проводиться Клієнтом самостійно зі свого робочого комп'ютера за допомогою спеціального плагіну, який розташований на сайті Банку – www.pravexonline.com, для кожного користувача, який буде працювати в системі «Інтернет-Клієнт-Банк».

3. Інформація щодо користувачів зберігається у **Запиті на віддалену реєстрацію** (далі - Запит), який Клієнту необхідно роздрукувати в 2-х примірниках, підписати та завірвати печаткою (за наявності). Оригінал Запиту Клієнт надає у відділення, в якому він укладав Договір* – для сертифікації Запиту.

4. Сформований Клієнтом та збережений в банківській частині системи «Інтернет-Клієнт-Банк» Запит, який не було сертифіковано протягом одного місяця, автоматично видаляється Банківською частиною системи «Інтернет-Клієнт-Банк».

Банківська частина системи «Інтернет-Клієнт-Банк» – частина системи «Інтернет-Клієнт-Банк», у якій ведеться обробка і зберігання платежів Клієнта.

Електронний цифровий підпис (ЕЦП) - вид електронного підпису, отриманого в результаті криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору, або логічно з ним поєднується і дає можливість підтвердити його цілісність і ідентифікувати підписувача. Електронний цифровий підпис накладається за допомогою особистого ключа і перевіряється за допомогою відкритого ключа (Закон України «Про електронний цифровий підпис» від 22.05.2003 № 852-IV).

Носій ключа – USB Flash-накопичувач, який використовується для збереження ключів ЕЦП

* Договір банківського рахунку; Договір комплексного обслуговування юридичної особи/фізичної особи-підприємця; Договір про банківське обслуговування клієнтів з використанням систем «Інтернет-Клієнт-Банк», «Виписка про стан рахунку через WEB-сайт Банку», «Виписка про стан рахунку на мобільний телефон»; Договір про внесення змін та доповнень до Договору про банківське обслуговування клієнтів з використанням системи «Інтернет-Клієнт-Банк», «Виписка про стан рахунку через WEB-сайт Банку», «Виписка про стан рахунку на мобільний телефон»

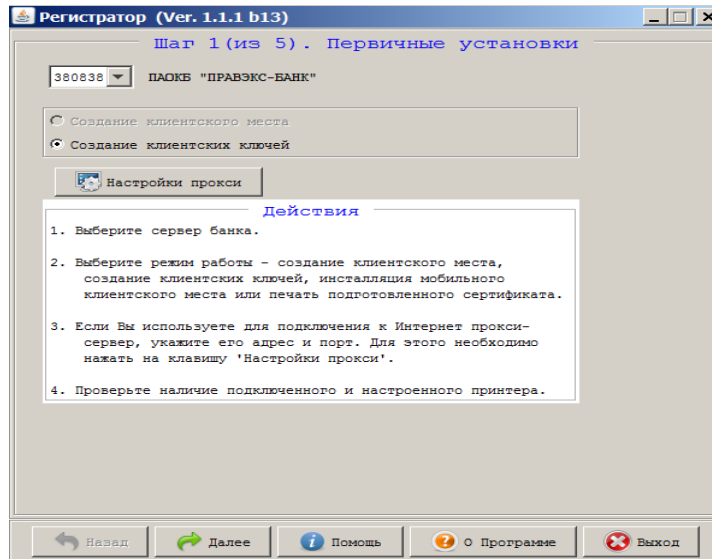
Телефон технічної підтримки системи «Інтернет-Клієнт-Банк»:

(044) 521-02-70 (з 09:00 по 18:00 в банківські дні).

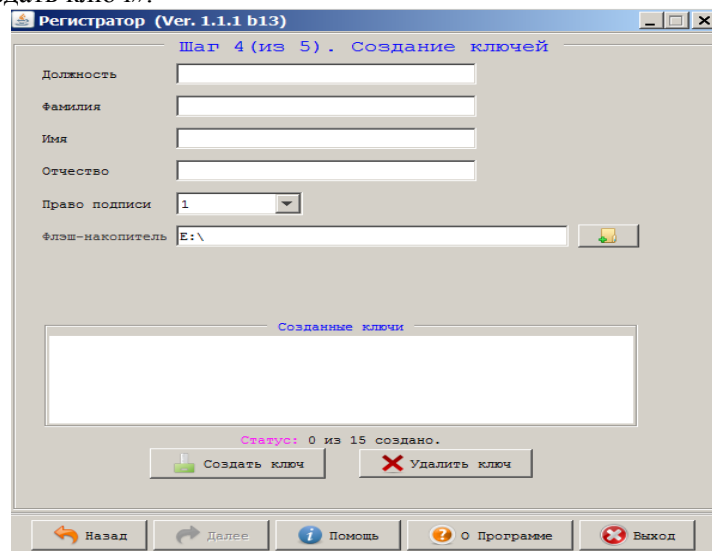
E-mail: IKB-help@pravex.ua

ПОСІБНИК КОРИСТУВАЧА З ГЕНЕРАЦІЇ ЗАСОБІВ ЗАХИСТУ

1. Генерація засобів захисту (ЕЦП) здійснюється клієнтом самостійно на сайті банку за посиланням https://www.pravexonline.com/registrator/client_rReg.html.
2. Перед початком роботи вставити в комп'ютер флеш-накопичувач.
3. Натиснути «Далее»:



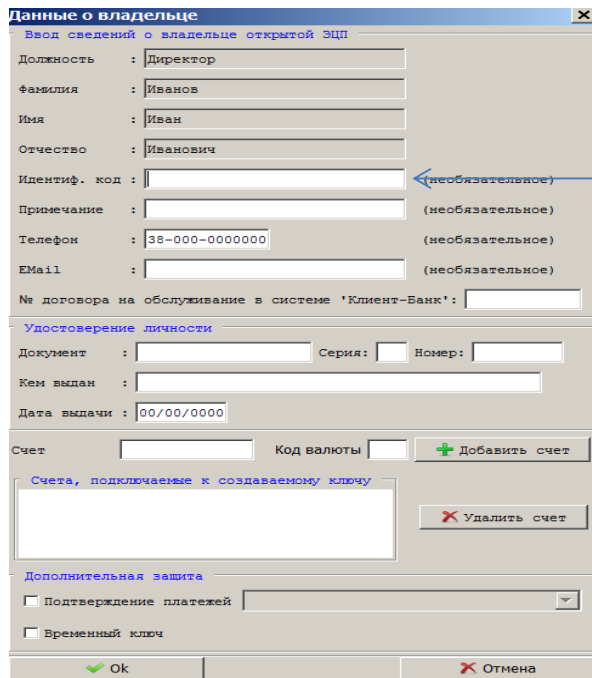
4. Внести інформацію щодо співробітника підприємства, для якого генеруються засоби захисту та натиснути кнопку «Создать ключ»:



Обов'язково:

- Обрати право підпису співробітника (1, 2 (згідно з карткою зразків підписів) або інші)
- Обрати флеш-накопичувач

5. Внести додаткову інформацію щодо власника засобів захисту, а саме:



Идентифікаційний код власника ЕЦП (фізичної особи – директора / гол. бухгалтера).
Поле є обов'язковим для заповнення (окрім осіб, які не мають ідентифікаційного коду)

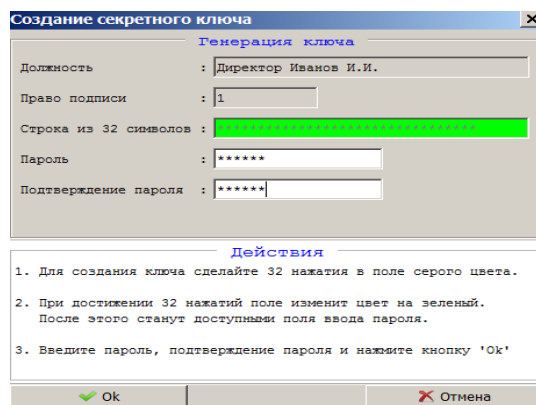
Обов'язково:

- Номер договору на обслуговування в системі «Интернет-Клієнт-Банк»
- Реквізити посвідчення особи
- Рахунки підприємства (додати декілька рахунків можливо натиснувши кнопку «Добавить счет»)
- Обрати додаткові опції (за необхідністю) – «Подтверждение платежей» та/або «Временный ключ»

Натиснути «Ок».

6. Здійснити 32 натискання в полі «Строка из 32 символов». Після того, як поле забарвиться в зелений колір, ввести пароль (двічі). Натиснути «Ок»:

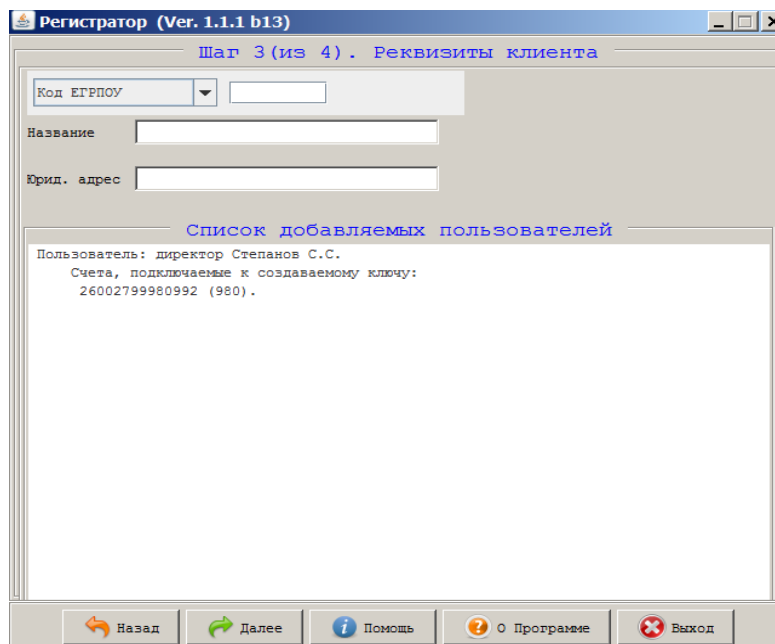
Увага!!! Натискання будь-якої однієї клавіші декілька разів поспіль не дає можливості заповнити ключ випадковими даними. В цьому разі процес генерації не буде відбуватися. Необхідно натискати різні клавіші. Запам'ятовувати їх не потрібно.



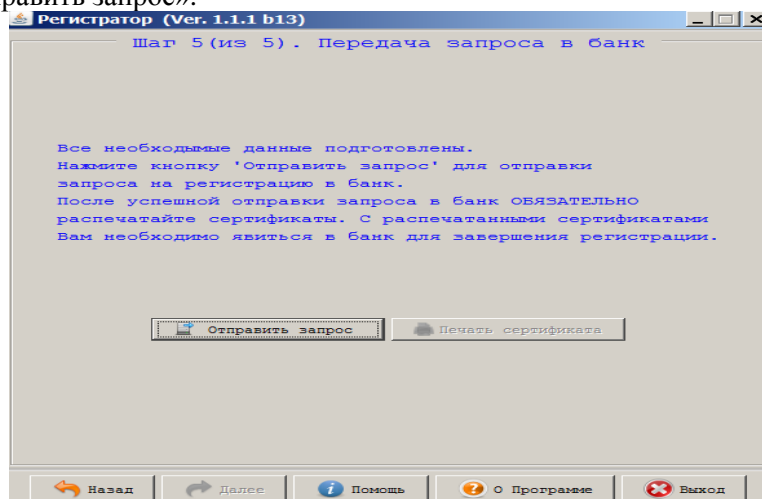
7. Якщо необхідно ввести дані по ще одному або декільком співробітникам, повернутись до п.4-п.6.

8. Якщо вся необхідна інформація по співробітникам внесена, натиснути «Далее».

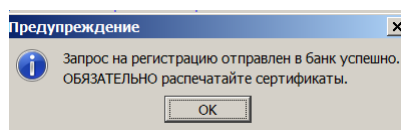
9. Внести інформацію щодо підприємства та натиснуть «Далее»:



10. Натиснути «Отправить запрос»:



11. Натиснути «ОК»:



12. Роздрукувати у двох примірниках «Запит на додавання ключів»:

