

Додаток 1: Анкета-заява на відкриття Поточного Рахунку

Анкета-заява № _____

про відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи

М. _____

«__» _____ 20__ р.

Найменування Банку: АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Банк)

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
Номер пенсійної справи (при необхідності)		Номер та дата видачі документу, що надає право представництва	
Резидентність		Резидентність	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Зареєстроване місце проживання		Зареєстроване місце проживання	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Контактний телефон		Контактний телефон	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ ВІДКРИТИ РАХУНОК НА МОЄ ІМ'Я /на ім'я			
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) власника рахунку			
ТИП РАХУНКУ			
ВАЛЮТА РАХУНКУ			
ІНФОРМАЦІЯ ПО РАХУНКАМ			
Поточний рахунок			
Перелік додаткових послуг банку			
Перелік послуг третіх осіб			
Вартість послуги			
Вартість інших витрат за послугою			
ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ			

☐ займаюся підприємницькою та/або незалежною професійною діяльністю; ☐ не займаюся підприємницькою та/або незалежною професійною діяльністю (обрати необхідне) ☐ рахунок відкривається для зарахування заробітної плати, стипендії, пенсії, соціальної допомоги та інших передбачених законодавством України соціальних виплат
За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетною-заявою про відкриття та обслуговування поточного рахунку (рахунків) Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.
Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від ____ . ____ . ____ .

Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що: - йому відомо про те, що цей рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних зі здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності. - письмові розпорядження підписуватимуться ним або уповноваженою ним особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язується негайно повідомити про це в письмовій формі. - усе листування щодо цього рахунку Клієнт просить надсилати за адресою фактичного місця проживання/надавати за контактними даними, вказаними в цій Анкеті. Про зміну адреси/контактної інформації Клієнт повідомлятиме Банк письмово/іншим способом, передбаченим Правилами. - примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання фінансової послуги. - отримав інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».
--

БАНК: (посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали) МП	КЛІЄНТ: (підпис) / (прізвище та ініціали) ПРЕДСТАВНИК КЛІЄНТА: (підпис) / (прізвище та ініціали)

Відмітки Банку

Відкрити поточний рахунок у _____ (вид валюти) Дозволяю: / _____ / Керівник (уповноважена керівником особа) «__» _____ 20__ р.
Дата відкриття рахунку «__» _____ 20__ р.
Номер рахунку _____
Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів _____ (посада та підпис уповноваженої особи (виконавця), яка відповідно до внутрішніх документів банку має право надавати банківську послугу з відкриття рахунків клієнтам)
Головний фахівець з обслуговування клієнтів (інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку) _____ (підпис)

Додаток 2: Заява про закриття Поточного рахунку

Заява про закриття поточного рахунку

Найменування банку **АТ «ПРАВЕКС БАНК»**

Власник рахунку {П.І.Б. (за наявності) клієнта}

Прошу закрити поточний рахунок № _____, залишок коштів видати готівкою/ перерахувати на рахунок № _____, відкритий у (назва банку) _____, найменування/ ПІБ отримувача _____, РНОКПП/ЄДРПОУ отримувача _____.

Дата заповнення заяви «__» _____ 20__ р. _____
(підпис власника рахунку/підпис, прізвище, ім'я, по батькові особи, уповноваженої власником та на підставі чого діє ця особа)

Відмітки банку

1. Дата, час отримання банком заяви {дата} о {час} год.
2. Залишок коштів на рахунку за станом на дату отримання банком заяви {сума залишку}.
3. Дата перерахування залишку коштів/ виплати готівкою «__» _____ 20__ р.
4. Дата закриття рахунку «__» _____ 20__ р.

Відповідальна особа _____
(посада, ПІБ та підпис)

Головний фахівець з обслуговування клієнтів _____
(інша відповідальна особа) (підпис)

Додаток 3: Анкета-заява на Вклад

Анкета-заява № _____

банківського вкладу (депозиту) фізичної особи

М. _____

«__» _____ 20__ р.

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
		Номер та дата видачі документу, що надає право представництва	
Резидентність		Резидентність	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Адреса зареєстрованого місця проживання		Адреса зареєстрованого місця проживання	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
Контактний телефон		Контактний телефон	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ ВІДКРИТИ ВКЛАДНИЙ РАХУНОК НА ІМ'Я			
П.І.Б. власника рахунку			
СУМА ВКЛАДУ			
ТИП ВКЛАДУ			
ВАЛЮТА ВКЛАДУ			
СТРОК ВКЛАДУ			
з «__» 20__ р. (Дата внесення) до «__» 20__ р. включно (Дата повернення)			
ПРОЦЕНТНА СТАВКА			
На увесь строк зберігання Вкладу	____ (____) процентів річних (для усіх типів Вкладу, окрім Правекс Лояльний)		
1-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
2-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
3-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
4-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
5-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		

6-й місяць*	_____ (_____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)
*місяць дорівнює 30 календарним дням	
ІНФОРМАЦІЯ ПО РАХУНКАМ	
Вкладний (депозитний) рахунок для розміщення Вкладу	
Поточний рахунок, з якого прийнятий Вклад	
Рахунок, на який перераховується сума Вкладу по закінченню строку розміщення Вкладу або при достроковому розірванні Вкладу	
Рахунок, на який перераховується сума процентів по Вкладу, що підлягають виплаті по закінченню строку розміщення Вкладу або при достроковому розірванні Вкладу	
Шляхом підписання цієї Анкети-заяви Клієнт доручає, а Банк за дорученням Клієнта перераховує грошові кошти в сумі Вкладу з поточного рахунку _____ на Вкладний депозитний рахунок для розміщення Вкладу _____.	
Повернення суми Вкладу та виплата нарахованих процентів по Вкладу здійснюється Банком у безготівковій формі на рахунок Клієнта, вказаний в цій Анкеті-заяві. Якщо після закінчення строку розміщення Вкладу, Банк не має можливості перерахувати суму Вкладу та нараховані на Вклад проценти на рахунок Клієнта, вказаний в цій Анкеті-заяві (наприклад, з причин закриття рахунку та ін.), в такому разі сума Вкладу разом з нарахованими процентами переноситься Банком на рахунок з обліку вкладів на вимогу, при цьому на вчинення Банком таких дій додаткова згода Клієнта /або укладення додаткових угод/договорів не вимагається.	
Банк несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетою-заявою банківського вкладу у вигляді сплати Клієнту неустойки в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми, належної до сплати Банком Клієнту, за кожний день такого прострочення.	
ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
Капіталізація процентів при автоматичній пролонгації Вкладу	Застосовується/Не застосовується
Автоматична пролонгація Вкладу	Застосовується/Не застосовується
Періодичність виплати процентів	Щомісяця/ /в кінці строку дії Вкладу
Право на зняття Вкладу протягом строку дії	Наявне/відсутнє
Право на часткове зняття Вкладу протягом строку дії	Відсутнє
Право на поповнення вкладу протягом строку дії	Наявне/відсутнє
Перелік додаткових послуг банку	
Перелік послуг третіх осіб	
Вартість послуги	
Вартість інших витрат за послугою	
Протягом строку дії анкети-заяви тарифи та комісії за послугою залучення у вклади (депозити) коштів, а також за додатковими послугами банку чи супутніми послугами третіх осіб, що надаються під час укладення договору	Залишаються незмінними/можуть бути змінені в порядку, визначеному Договором комплексного обслуговування

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець) № _____ від _____.

Клієнт підтверджує, що примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання йому фінансової послуги.

БАНК:	КЛІЄНТ:
--------------	----------------

<u>(посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали)</u> МП	<u>(підпис) / (прізвище та ініціали)</u> Або ПРЕДСТАВНИК КЛІЄНТА: <u>(підпис) / (прізвище та ініціали)</u>
---	--

Виконавець _____

Додаток 4: Приклад орієнтовного розрахунку доходів при розміщенні Вкладу для фізичних осіб

		Дата друку	28.03.2016		Додаток 1 до Анкети-заяви	
					№	
					Від:	07.11.2013
Орієнтовний розрахунок доходів при розміщенні Вкладу для фізичних осіб						
	число	місце	рік			
Дата розміщення Вкладу	7	11	2013			
Дата повернення Вкладу	7	12	2013			
Початкова сума депозиту	10 000,00					
Строк у днях	31					
Валюта	гривня					
Депозитний продукт	Правка Класика					
Відсоткова ставка	14,00%					
Ознака гарантування	Вклад НЕ гарантується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб					

Страница 1

Відсотки на Вклад не нараховуються протягом тимчасової адміністрації та ліквідації банку

№	Дата платежу	Орієнтовна сума для виплати за розрахунковий період	В тому числі:			Реальна відсоткова ставка, %	Абсолютна величина доходу
			Сума депозиту	Сума нарахованих процентів	Сума утриманих податків		
1	07.11.2013	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00		
2	08.11.2013	0,00	10 000,00	11,61	0,00		
3	11.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
4	12.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
6	13.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
8	14.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
7	16.11.2013	0,00	10 000,00	11,61	0,00		
8	18.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
9	19.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
10	20.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
11	21.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
12	22.11.2013	0,00	10 000,00	11,61	0,00		
13	26.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
14	28.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
16	27.11.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
18	28.11.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
17	29.11.2013	0,00	10 000,00	7,87	0,00		
18	02.12.2013	0,00	10 000,00	7,87	0,00		
19	03.12.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
20	04.12.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
21	06.12.2013	0,00	10 000,00	3,84	0,00		
22	08.12.2013	0,00	10 000,00	3,83	0,00		
23	09.12.2013	-10 088,64	10 000,00	0,00	21,89		
			10 000,00	111,23	21,89	13,63%	88,64

*Додаток 5: Заява на деактивацію автоматичної пролонгації та/або капіталізації процентів при автоматичній пролонгації Вкладу **

Голові Правління АТ «ПРАВЕКС БАНК»
від клієнта _____
(П.І.Б. Клієнта)

(адреса проживання)

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Заява

Прошу Вас за Анкетою-заявою банківського вкладу (депозиту) фізичної особи від _____._____._____
р. № _____ деактивувати опцію/ї (нижче проставлена відмітка):

☐ автоматична пролонгація договору

☐ капіталізація процентів при автоматичній пролонгації

Прошу належні мені грошові кошти після закінчення строку розміщення Вкладу перерахувати на мій:

☐ поточний рахунок № _____ відкритий в АТ «ПРАВЕКС БАНК».
(рахунок у форматі IBAN)

☐ картковий рахунок № _____ відкритий в АТ «ПРАВЕКС БАНК».
(технічний картковий рахунок)

« ____ » _____ 20 ____ р.

(підпис Клієнта)

(П.І.Б. Клієнта)

Відмітки Банку

Заява Клієнта прийнята _____
(посада працівника відділення, його П.І.Б., підпис)

Заява Клієнта опрацьована _____
(посада працівника відділення, його П.І.Б., підпис)

**- дана заява підписується, у разі бажання клієнта після оформлення вкладу припинити його автоматичну пролонгацію*

Додаток 6: Додаткова угода щодо зміни положень Анкети-заяви на Вклад

Договір про внесення змін до договору комплексного обслуговування фізичної особи № _____ від _____, щодо зміни положень Анкети-заяви банківського вкладу (депозиту) фізичної особи № _____ від _____

М. _____ « ____ » _____ 201 ____ р.

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
		Номер та дата видачі документа, що надає право представництва	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Адреса постійного місця проживання/реєстрації		Адреса постійного місця проживання/реєстрації	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Фінансовий номер телефону		Мобільний телефон	
Контактний телефон		Контактний телефон	
e-mail		e-mail	
Шляхом підписання цього Договору про внесення змін (далі – Договір про внесення змін) до договору комплексного обслуговування фізичної особи (або договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець) № _____ від _____ р. (далі – Договір) Сторони домовилися змінити наступні положення Анкети-заяви банківського вкладу (депозиту) фізичної особи № _____ від _____ (далі – Анкета-заява):			
Процентна ставка \	На весь строк зберігання Вкладу	_____ (____) процентів річних (для усіх типів Вкладу, окрім Правекс Лояльний)	
	1-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	2-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	3-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	4-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	5-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	6-й місяць*	_____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)	
	*місяць дорівнює 30 календарним дням		
Рахунок, на який перераховується сума Вкладу по закінченню строку розміщення Вкладу			
Рахунок, на який перераховується сума процентів по Вкладу, що підлягають виплаті по закінченню строку розміщення Вкладу або при достроковому розірванні Вкладу,			
Всі інші умови Анкети-заяви, не змінені цим Договором про внесення змін залишаються чинними. Цей Договір про внесення змін набуває чинності з дати його підписання Сторонами.			
Цей Договір про внесення змін є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець) № _____ від _____ та Анкети-заяви банківського вкладу (депозиту) фізичної особи № _____ від _____.			

П.І.Б.

БАНК:
(посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали)
МП

КЛІЄНТ:
(підпис) / (прізвище та ініціали)
ПРЕДСТАВНИК КЛІЄНТА:
(підпис) / (прізвище та ініціали)

Виконавець _____

Додаток 7: Заява на дострокове повернення Вкладу

Голові Правління АТ «ПРАВЕКС БАНК»

(П.І.Б. Клієнта в родовому відмінку)

(адреса проживання)

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Заява

Прошу достроково повернути Вклад, прийнятий на підставі Анкети-заяви банківського вкладу (депозиту) фізичної особи № _____ від «__» _____ 20__р. до Договору _____.

Вклад в сумі _____ (_____)

(сума цифрами) (скорочена назва грошової одиниці) (сума прописом)

Напр. 2000,00 ЄВРО (дві тисячі ЄВРО 00євроцентів)

та належні мені проценти прошу перерахувати на мій:

☐ поточний рахунок № _____ відкритий в АТ «ПРАВЕКС БАНК».

(рахунок в форматі IBAN)

☐ картковий рахунок № _____ відкритий в АТ «ПРАВЕКС БАНК».

(технічний картковий рахунок)

Дата _____

(підпис клієнта) ініціали, прізвище

Додаток 8: Анкета-заява на відкриття та обслуговування Картрахунку (основна Платіжна картка, додаткова Платіжна картка, надання Кредитного ліміту в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX», підключення до СМС-банкінгу)

– заява формується із відповідного програмного забезпечення Банку опціонно, тобто, у разі:

- якщо Клієнт звернувся на відділення за Кредитним лімітом в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX», то Анкета-заява буде складатись із двох частин – обов'язкова частина, та оформлення Кредитного ліміту в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX»;

- якщо Клієнт одночасно відкриває декілька Картрахунків (Клієнт-власник пакету банківських послуг «Фамільний» або «Саррисіпо» може одночасно відкрити собі декілька Картрахунків в національній та іноземній валютах (дол.США, євро) та/або декілька додаткових карток (на своє ім'я та/або близьких родичів), то розділи Основна Платіжна картка/картки, Додаткова Платіжна картка/картки та/або Підключення до послуги СМС-банкінг основної/ додаткової Платіжної картки/карток будуть включати декілька блоків до кожного Картрахунку та/або Додаткової Платіжної картки окремо, при цьому обов'язкова частина залишається без змін.

Анкета-заява № _____

на відкриття та обслуговування картрахунку/картрахунків фізичної особи № _____

м. _____

«__» _____ 202__ р.

Найменування Банку: АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Банк)

Обов'язкова частина			
ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (ВЛАСНИКА КАРТРАХУНКУ) (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
Резидентність		Номер та дата видачі документа, що надає право представництва	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Зареєстроване місце проживання		Зареєстроване місце проживання	
Адреса фактичного місця проживання (в т. ч. номер стаціонарного телефону)		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Контактний номер телефону		Контактний номер телефону	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
e-mail		e-mail	
Основна Платіжна картка			
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я			
П.І.Б. власника рахунку			
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)			
Слово-пароль			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я			
П.І.Б. власника рахунку			

П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)																	
Слово-пароль																	
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ															
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ															
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)												Так/Ні			
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я																	
П.І.Б. власника рахунку																	
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)																	
Слово-пароль																	
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ															
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ															
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)												Так/Ні			
Перелік супровідних послуг банку																	
Перелік послуг третіх осіб																	
Вартість послуги																	
Вартість інших витрат за послугою																	
Додаткова Платіжна картка																	
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я																	
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки																	
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)																	
Слово-пароль																	
Дата народження						Громадянство											
Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків						Резидентність											
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий																	
Адреса постійного проживання/реєстрації																	
Адреса фактичного проживання																	
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ															
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ															
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)												Так/ Ні			
		Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПН-конверт або встановити новий ПН-код через POS-термінал відділення Банку												Так/ Ні			
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я																	
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки																	
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)																	
Слово-пароль																	

Дата народження		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків		Резидентність	
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий			
Адреса постійного проживання/реєстрації			
Адреса фактичного проживання			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/ Ні
		Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПН-конверт або встановити новий ПН-код через POS-термінал відділення Банку	Так/ Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я			
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки			
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)			
Слово-пароль			
Дата народження		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків		Резидентність	
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий			
Адреса постійного проживання/реєстрації			
Адреса фактичного проживання			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/ Ні
		Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПН-конверт або встановити новий ПН-код через POS-термінал відділення Банку	Так/ Ні
Оформлення Кредитного ліміту на платіжні картки			
ПРОШУ ВСТАНОВИТИ КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ			
Сума кредитного ліміту		Максимальний розмір кредитного ліміту	в залежності від продукту: 300 000,00 (КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX)/ 450 000,00 грн (ФАМІЛЬНИЙ)
Номер рахунку		Валюта рахунку	Строк дії ліміту

Реальна ставка	%	% ставка			
ВІДОМОСТІ ПРО МІСЦЕ РОБОТИ КЛІЄНТА					
Статус		Назва підприємства			
Відділ		Посада			
Стаж роботи в компанії		Кількість співробітників, що працюють в компанії			
Юридична адреса підприємства					
Робочий телефон					
ДОДАТКОВІ ВІДОМОСТІ ПРО КЛІЄНТА					
Освіта		Розмір заробітної плати у гривнях	місячної		
Загальний стаж роботи		Нерухомість за адресою фактичного проживання є			
Зобов'язання за раніше отриманими кредитами	тип кредиту	залишкова сума до погашення, валюта	щомісячна сума до погашення, валюта	фінансова установа, що надала кредит	
Чи притягувалися Ви до кримінальної відповідальності?		Та/Ні			
ВІДОМОСТІ ПРО СІМ'Ю КЛІЄНТА					
Сімейний стан (<i>обрати один з варіантів</i>): Не одружений / розлучений / вдовець (немає дітей) Не одружений / розлучений / вдовець (є діти) У зареєстрованому шлюбі (немає дітей) У зареєстрованому шлюбі (є діти)					
П.І.Б. дружини/чоловіка					
Місце роботи дружини/чоловіка					
Посада дружини/чоловіка					
Телефон					
Наявність дітей		Кількість дітей			
Кількість осіб, які знаходяться на утриманні					
Сімейні витрати					
Наявність нерухомого майна, що належить клієнту і не передане в заставу (якщо відповідь «Так», зазначити, яке саме майно перебуває у власності)					
Інформаційне повідомлення про третіх осіб (в т.ч. близьких осіб Клієнта), персональні дані яких передані Клієнтом Банку для взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості:*					
Прізвище, ім'я та по-батькові	Номер телефону для комунікацій (телефонні та відеопереговори, надсилання текстових,	Поштові адреси місця проживання чи перебування (1) та місця роботи (2)	Адреса електронної пошти		

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа-підприємець) № _____ від _____._____.

Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що:

- письмові розпорядження підписуватимуться ним або уповноваженою ним особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язується негайно повідомити про це в письмовій формі.
- усе листування щодо цього рахунку Клієнт просить надсилати за адресою фактичного місця проживання/надавати за контактними даними, вказаними в цій Анкеті. Про зміну адреси/контактною інформації Клієнт повідомлятиме Банк письмово/іншим способом, передбаченим Правилами.
- примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання фінансової послуги.
- отримав інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

(Нижченаведена інформація друкується в даній Анкеті-Заяві у разі встановлення Кредитного ліміту на Картрахунок Клієнта тільки разом з друком підрозділу «Оформлення кредитного ліміту на платіжні картки»):

Шляхом підписання Анкети-Заяви Клієнт підтверджує, що отримав паспорт споживчого кредиту

БАНК:

(посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали)

МП

КЛІЄНТ-ВЛАСНИК КАРТРАХУНКУ:

(підпис) / (прізвище та ініціали)

ДЕРЖАТЕЛЬ ДОДАТКОВОЇ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ:

(підпис) / (прізвище та ініціали)

ПРЕДСТАВНИК КЛІЄНТА:

(підпис) / (прізвище та ініціали)

Якщо Позичальник перебуває у зареєстрованому шлюбі/фактичних шлюбних відносинах, дана Анкета-Заява доповнюється такою фразою:

Я, _____ (зазначити повне ПІБ чоловіка/дружини Позичальника)

_____ (зазначити дані паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, якщо особа не є громадянином України), реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб-платників податків:

_____, підтверджую, що Договір комплексного обслуговування фізичної особи та ця Заява-Анкета укладені моїм чоловіком/моєю дружиною за моєю згодою.

Надаю згоду на обробку АТ «ПРАВЕКС БАНК» моїх персональних даних відповідно до законодавства України і внутрішніх документів АТ «ПРАВЕКС БАНК».

” ” _____ (ініціали та прізвище чоловіка/дружини та власноручний підпис)
_____ 20____ року

Я, _____
(П.І.Б., посада виконавця), перевінив заповнення всіх пунктів заяви та особисто завірив підпис держателя основної _____ Платіжної _____ картки

_____ (П.І.Б.) та _____ додаткової _____ картки
_____ (П.І.Б.).

Достовірність/відповідність чинному законодавству України наданих документів перевірена, копії документів відповідають оригіналам, підписи держателів основної та додаткової Платіжної картки проставлені у моїй присутності. Заява отримана “ ” _____ 20____ р._____

Підпис виконавця: _____

Відкриття рахунку/рахунків та/або відкриття додаткової картки/карток дозволяю:
_____ “ ” _____ 20____ р.

Дата відкриття рахунку _____ № балансового рахунку № картрахунку П.І.Б. та підпис
уповноваженої особи Банку, що контролює правильність присвоєння номера рахунку

		Голові Правління АТ «ПРАВЕКС БАНК»	
<i>(назва відділення, де прийнята заява)</i>		<i>(П.І.Б.. клієнта – фіз. особи власника карткового рахунку або держателя додаткової картки у родовому відмінку)</i>	
Реєстраційний	номер	облікової	картки платника
податків:		_____	
Контактний телефон:		_____	

додаток до Анкети-заяви на відкриття та обслуговування картрахунку фізичної особи _від _____ № _____

Шляхом підписання даної заяви відмовляюсь від отримання повідомлень від АТ «ПРАВЕКС БАНК» про здійснені операції з використанням електронних платіжних засобів (платіжних карток), що емітовані до карткового рахунку/рахунків № _____.

Під отриманням повідомлень мається на увазі відправлення Банком повідомлень про операції, які були здійснені з використанням електронних платіжних засобів, емітованих до карткового рахунку.

(ПІБ та підпис клієнта – власника карткового рахунку або держателя додаткової картки)

Особа, яка написала цю заяву, ідентифікована та є власником карткового рахунку або держателем додаткової платіжної картки та на законних підставах має право подавати відповідну заяву.

П.І.Б. та посада працівника відділення, який прийняв заяву: _____ (підпис)

Відділення Банку Тел.

<i>П.І.Б. уповноваженої особи Банку</i>	<i>посада</i>	<i>(підпис, МП)</i>
---	---------------	---------------------

* У разі якщо клієнт на дату написання даної Заяви є підключеним до СМС-банкінгу – необхідно подати ще окрему Заяву на відключення від користування послугою СМС-банкінгу

Додаток 10: Отримання інформації за запитом з мобільного телефону при підключенні до послуги СМС-банкінг

Для отримання інформації за запитом, з мобільного телефону необхідно відправити текстове повідомлення, використовуючи службу СМС в форматі електронної пошти, що підтримується певним оператором.

КОДИ І ТЕМИ ЗАПИТІВ

Код запиту	Тема запиту
«1»	Баланс картрахунку
«2»	Остання проведена операція по картрахунку
«3»	Дві останні проведені операції

ПОРЯДОК ВІДПРАВКИ СМС-ПОВІДОМЛЕНЬ

Мобільний оператор	Текст повідомлення	Номер, на який необхідно відправити повідомлення
Golden Telecom	gsm@pravexonline.com_(Код запиту)_	025
KyivStar Djuice	gsm@pravexonline.com_(Код запиту)_	555
MTS Jeans	gsm@pravexonline.com_!Код запиту!_	10930
Beeline	gsm@pravexonline.com_(Код запиту)_	010

_ – знак пробілу.

Адреса Банку набирається в стандартному для Internet форматі: name@domain. Так як не всі мобільні телефони підтримують можливість вводу знака “@”, замість нього можна набрати “!” або “&”.

Увага!

Для абонентів оператора Life формування запитів неможливе через технічні можливості мобільного оператора.

В разі, якщо у Клієнта підключено до послуги СМС-банкінгу декілька платіжних карток та повідомлення відсилаються на однаковий номер мобільного телефону, необхідно формувати запити такого виду:

gsm@pravexonline.com_(1)_NN, де NN – порядковий номер, що присвоюється при реєстрації кожної нової картки, що підключається до послуги СМС-банкінгу. Після реєстрації карти ID повідомляється клієнту в тексті стандартного повідомлення виду:

Vasha karta <c> zaregistrirovana pod nomerom < NN >. Pravex-Bank.

В випадку, якщо при формуванні запиту не було вказано, по якій з Платіжних карток потрібна запитувана інформація, автоматично буде сформовано декілька СМС-повідомлень, які містять інформацію стосовно всіх Платіжних карток даного клієнта.

Додаток 11: Заява, написана власноруч одним із законних представників про місце реєстрації та проживання Малолітньої/Неповнолітньої особи

(назва відділення, де оформлено лист-згоду)

**Голові Правління
АТ «ПРАВЕКС БАНК»**

(П.І.Б. Голови Правління Банку)

(П.І.Б. законного представника (батька/матері/усиновлювача/опікуна) в родовому відмінку, паспортні дані, РНОКПП, адреса постійного проживання)

Заява

Шляхом підписання цієї заяви повідомляю місце постійного проживання моєї дитини, _____ (П.І.Б. дитини), _____ (назва області, району, населеного пункту, вулиці, № будинку (корпусу), № квартири), для випуску на її ім'я додаткової платіжної картки до картрахунку № _____ /відкриття окремого картрахунку № _____, відкритого в АТ «ПРАВЕКС БАНК» на ім'я _____ (П.І.Б. власника картрахунку), (далі – Картрахунок).

« ____ » _____ 20 ____ р.

_____ (підпис та П.І.Б. законного представника (батько/мати/усиновлювача/ опікуна))

Особа, що підписали дану заяву, ідентифікована і є власником зазначеного у листі-згоді Картрахунку/законним представником дитини.

посада, П.І.Б. працівника відділення Банку

підпис

Особу перевірено. Підпис засвідчено.

Директор _____

назва відділення Банку, П.І.Б.

підпис, МП

Додаток 12: Лист-згода від законного представника на відкриття окремого Картрахунку Неповнолітній особі

(назва відділення, де оформлено лист-згоду)

Голові Правління
АТ «ПРАВЕКС БАНК»

(П.І.Б. Голови Правління Банку)

(П.І.Б. законного представника (мати/усиновлювача/ опікуна) в родовому відмінку, паспортні дані, РНОКПП, адреса постійного проживання)та

(П.І.Б. законного представника (батька/усиновлювача/ опікуна) в родовому відмінку, паспортні дані, РНОКПП, адреса постійного проживання)

Лист-згода
на відкриття окремого картрахунку № _____ неповнолітній особі

Шляхом підписання даного листа-згоди під нашу особисту відповідальність надаємо згоду на відкриття на ім'я _____ (П.І.Б. неповнолітньої особи) окремого картрахунку № _____, відкритого в АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Картрахунок).

« ____ » _____ 20 ____ р.

_____ (підпис та П.І.Б. законного представника (мати/усиновлювача/опікуна))

_____ (підпис та П.І.Б. законного представника (батька/усиновлювача/опікуна))

Особи, що підписали даний лист-згоду, ідентифіковані.

посада, П.І.Б. працівника відділення Банку

підпис

Осіб перевірено. Підписи засвідчено.

Директор _____

назва відділення Банку, П.І.Б.

підпис, МП

Додаток 13: Лист-згода від законного представника на оформлення, отримання та користування додатковою платіжною картою Малолітній/Неповнолітній особі

(назва відділення, де оформлено лист-згоду)

**Голові Правління
АТ «ПРАВЕКС БАНК»**

(П.І.Б. Голови Правління Банку)

(П.І.Б. законного представника (мати/усиновлювача/ опікуна) в родовому відмінку, паспортні дані, РНОКПП, адреса постійного проживання)

та

(П.І.Б. законного представника (батька/усиновлювача/ опікуна) в родовому відмінку, паспортні дані, РНОКПП, адреса постійного проживання)

**Лист-згода
на оформлення, отримання та користування додатковою платіжною картою до картрахунку № ____ Т ____
малолітній/неповнолітній особі**

Шляхом підписання даного листа-згоди під нашу особисту відповідальність надаємо згоду на випуск на ім'я _____ (П.І.Б. дитини), далі – дитина, додаткової платіжної картки до картрахунку № _____, відкритого в АТ «ПРАВЕКС БАНК» на ім'я _____ (П.І.Б. власника картрахунку), (далі – Картрахунок), та згоду на отримання та користування дитиною додатковою платіжною картою, емітованою на її ім'я до Картрахунку.

Підписанням даного листа-згоди підтверджуємо та погоджуємось, що:

- на додаткові платіжні картки та на їх держателів в повній мірі розповсюджуються всі процедури та правила, встановлені Банком у відношенні до Платіжної картки та Картрахунку окрім випадків, встановлених Банком;

- держатель додаткової Платіжної картки не є власником коштів на Картрахунку і має право лише на здійснення розрахунково-касових операцій за допомогою додаткової Платіжної картки, емітованої до Картрахунку в рамках встановлених лімітів.

- надаємо згоду на здійснення дитиною будь-яких операцій з використанням додаткової платіжної картки (в тому числі, здійснення платіжних операцій за Картрахунком з використанням додаткової платіжної картки), передбачених Договором комплексного обслуговування фізичної особи / *Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець* № _____ від _____, Правилами (договірними умовами) надання послуг на умовах комплексного обслуговування для клієнтів – фізичних осіб АТ «ПРАВЕКС БАНК».

Ми зобов'язуємося ознайомити _____ до моменту отримання додаткової платіжної картки із Договором комплексного обслуговування фізичної особи, Правилами (договірними умовами) надання послуг на умовах комплексного обслуговування для клієнтів – фізичних осіб АТ «ПРАВЕКС БАНК», Тарифами, іншими додатками до Договору.

« ____ » _____ 20 ____ р.

(підпис та П.І.Б. законного представника (мати/усиновлювача/опікуна))

(підпис та П.І.Б. законного представника (батька/усиновлювача/опікуна))

Особи, що підписали даний лист-згоду, ідентифіковані і одна з осіб, що підписала лист-згоду, є власником зазначеного у листі-згоді Картрахунку.

посада, П.І.Б. працівника відділення Банку

підпис

Осіб перевірено. Підписи засвідчено.
Директор _____

назва відділення Банку, П.І.Б.

підпис, МП

Додаток 15: Приклад Паспорту споживчого кредиту «Кредитний ліміт в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX»

Паспорт споживчого кредиту

**Інформація, яка надається споживачу до укладення Договору та Анкети-заяви* (Стандартизована форма)
Кредитний ліміт в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX»**

1. Інформація та контактні дані кредитодавця		
Найменування кредитодавця та його структурного або відокремленого підрозділу, в якому поширюється інформація	АТ «ПРАВЕКС БАНК»	
	Назва відділення	
Місцезнаходження кредитодавця та адреса структурного або відокремленого підрозділу, в якому поширюється інформація	Адреса Банку: Україна, м. Київ, Кловський узвіз, 9\2 Адреса відділення Банку: _____	
Ліцензія/Свідоцтво	Ліцензія Національного банку України від 18.04.2018 № 7	
Номер контактного телефону	0 800 500 450	
Адреса електронної пошти	bank@pravex.kiev.ua	
Адреса офіційного веб-сайту	www.pravex.com.ua	
2. Інформація та контактні дані кредитного посередника*		
Найменування кредитного посередника	*Інформація не заповнюється, у зв'язку з відсутністю кредитного посередника при наданні Банком кредиту	
Місцезнаходження		
Номер контактного телефону		
Адреса електронної пошти		
Адреса офіційного веб-сайту*		
3. Основні умови кредитування з урахуванням побажань споживача		
Тип кредиту	Кредитний ліміт	
	Кредитна картка FAMIGLIA	Кредитна картка PRAVEX
Сума кредитного ліміту, грн.	від 10 000 до 450 000,00	від 10 000 до 300 000
Спосіб та строк надання кредиту	Безготівковим шляхом на поточний рахунок (операції за яким можуть проводитись з використанням електронних платіжних засобів) строком від 12 до 36 місяців	
Мета отримання кредиту	Споживчі цілі	
Спосіб та строк надання кредиту	Безготівковим шляхом на поточний рахунок (операції за яким можуть проводитись з використанням електронних платіжних засобів) строком до 36 місяців	
Можливі види (форми) забезпечення кредиту	застава, порука (якщо було прийнято по клієнту відповідне рішення)	
Необхідність проведення оцінки забезпечення кредиту	ні	
Мінімальний розмір власного платежу (фінансової участі) споживача за умови отримання кредиту на придбання товару/роботи/послуги, %	ні	
Розмір мінімального щомісячного платежу за кредитом	5%	
Пільговий період	60 днів	
4. Інформація щодо орієнтовної реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту для споживача		
Процентна ставка за користування кредитним лімітом, що нараховується після закінчення пільгового періоду, відсотків річних	27,00%	36,00%
Процентна ставка за користування кредитним лімітом, що нараховується протягом пільгового періоду, % річних	0,01%	0,01%
Тип процентної ставки	фіксована	
Порядок зміни змінюваної процентної ставки	Не заповнюється у зв'язку з фіксованим типом ставки	
Платежі за супровідні послуги кредитодавця, обов'язкові для укладання договору, грн.:	[зазначаються розмір платежу та база його розрахунку]	
Комісія за надання кредиту, % від суми кредиту	відсутня	
Щомісячна комісія за обслуговування кредиту	ні	
Розрахунково-касове обслуговування кредиту (річне/щомісячне)	ні	
Комісія за зняття кредитних коштів в банкоматах та POS-терміналах АТ «ПРАВЕКС БАНК», банкоматах та мережі інших банків, що знаходяться на території України та за кордоном	Встановлено 0% ліміт на зняття готівкових кредитних коштів (Зняття готівкових кредитних коштів – не передбачено)	
Комісія за переказ кредитних коштів	3%+ 5 грн	4%+5 грн
Плата за поповнення карткового рахунку:	0,00%	

- готівкою в мережі відділень АТ «ПРАВЕКС БАНК» (власником рахунку, третьою особою); - безготівкові перерахування (крім заробітної плати) Плата за безготівкові розрахунки в торговельній мережі			
Застереження: витрати на такі послуги можуть змінюватися протягом строку дії договору про споживчий кредит		Комісії за зняття готівки, комісія за переказ коштів Плата за поповнення карткового рахунку, за безготівкові розрахунки	
Платежі за послуги кредитного посередника, що підлягають сплаті споживачем, грн.**		** не заповнюється, у зв'язку з відсутністю кредитного посередника при наданні Банком кредиту	
1. Послуги нотаріуса (в т.ч. Мито 0,1%)		ні	
2. Послуги оцінювача		ні	
3. Послуга страховика		ні	
4. Інші послуги третіх осіб		ні	
Платежі за послуги кредитного посередника, що підлягають сплаті споживачем, грн.**		*** не заповнюється, у зв'язку з відсутністю кредитного посередника при наданні Банком кредиту	
Загальні витрати за кредитом, грн.		216 940,55 - при сумі кредиту 450 тис. грн. на 36 міс. (стандартна схема погашення)	236 814,04 - при сумі кредиту 300 тис. грн. на 36 міс. (стандартна схема погашення)
Орієнтовна загальна вартість кредиту для споживача за весь строк користування кредитом (у т. ч. тіло кредиту, відсотки, комісії та інші платежі), грн.		666 940,55 - при сумі кредиту 450 тис. грн. на 36 міс. (стандартна схема погашення)	536 814,04 - при сумі кредиту 300 тис. грн. на 36 міс. (стандартна схема погашення)
Реальна річна процентна ставка, відсотків річних		29, 41%	47,31%
Застереження: наведені обчислення реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту для споживача є репрезентативними та базуються на обраних споживачем умовах кредитування, викладених вище, і на припущенні, що договір про споживчий кредит залишатиметься дійсним протягом погодженого строку, а кредитодавець і споживач виконають свої обов'язки на умовах та у строки, визначені в договорі.			
Реальна річна процентна ставка обчислена на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги кредитодавця залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії договору.			
Застереження: використання інших способів надання кредиту та/або зміна інших вищезазначених умов кредитування можуть мати наслідком застосування іншої реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту для споживача.			
Платежі за супровідні послуги третіх осіб, обов'язкові для укладення договору/отримання кредиту, грн:		[зазначаються розмір платежу та база його розрахунку]	
1. послуги нотаріуса		ні	
2. послуги оцінювача		ні	
3. послуги страховика		ні	
4. інші послуги третіх осіб		ні	
5. Порядок повернення кредиту			
Кількість та розмір платежів, періодичність внесення		Надається у вигляді графіку платежів, у якому визначаються кількість, розмір платежів та періодичність їх внесення, згідно Таблиці обчислення загальної вартості кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки при отриманні та використанні кредитного ліміту***	
6. Додаткова інформація			
Наслідки прострочення виконання та/або невиконання зобов'язань за договором про споживчий кредит:		[зазначаються розмір платежу, база його розрахунку та умови його застосування]	
пеня		ні	
штрафи		ні	
Процентна ставка, яка застосовується при виникненні несанкціонованого овердрафта		0,001%	
Інші платежі		так	
Комісія за несвоєчасне погашення мінімального платежу по тілу кредиту, грн		100	150
Процентна ставка за користування простроченою заборгованістю, відсотків річних (Розраховується від суми простроченої заборгованості)		50%	
7. Інші важливі правові аспекти			
Споживач має право безкоштовно отримати копію проекту Договору та Анкети-заяви у письмовій чи електронній формі за своїм вибором. Це положення не застосовується у разі відмови кредитодавця від продовження процесу укладання договору зі споживачем.			
Споживач має право відмовитися від договору протягом 14 календарних днів у порядку та на умовах, визначених Законом України "Про споживче кредитування".		так	

Споживач має право достроково повернути кредит без будь-якої додаткової плати, пов'язаної з достроковим поверненням. Договором може бути встановлений обов'язок повідомлення кредитодавця про намір дострокового повернення кредиту з оформленням відповідного документа.	
Умови договору можуть відрізнятися від інформації, наведеної в цьому Паспорті споживчого кредиту, та будуть залежати від проведеної кредитодавцем оцінки кредитоспроможності споживача з урахуванням, зокрема, наданої ним інформації про майновий та сімейний стан, розмір доходів тощо.	
Дата надання інформації: ДД.ММ.РРРР	Ця інформація зберігає чинність та є актуальною до ДД.ММ.РРРР
Підпис кредитодавця:	П. І. Б., _____ підпис
Підтверджую отримання та ознайомлення з інформацією про умови кредитування та орієнтовну загальну вартість кредиту, надані виходячи із обраних мною умов кредитування.	
Підтверджую отримання мною всіх пояснень, необхідних для забезпечення можливості оцінити, чи адаптовано договір до моїх потреб та фінансової ситуації, зокрема шляхом роз'яснення наведеної інформації, в тому числі суттєвих характеристик запропонованих послуг та певних наслідків, які вони можуть мати для мене, в тому числі в разі невиконання мною зобов'язань за таким договором.	
Підпис споживача:	_____/_____/_____ Дата, _____ П. І. Б., _____ підпис
Підтверджую отримання мною інформації про право кредитодавця залучати до врегулювання простроченої заборгованості колекторську компанію у разі невиконання мною зобов'язань за договором про споживчий кредит, про встановлені законодавством вимоги щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимоги щодо етичної поведінки), про моє право на звернення до Національного банку України у разі недотримання таких вимог кредитодавцем та/або колекторською компанією, а також про моє право на звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої у процесі врегулювання простроченої заборгованості.	
Підтверджую повідомлення мене про передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України відповідальність за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення мною конфіденційної інформації про третіх осіб, персональні дані яких передані мною кредитодавцю.	
*Анкета-заява на відкриття та обслуговування Картрахунку (основна Платіжна картка, додаткова Платіжна картка, надання кредитного ліміту в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX», підключення до СМС-банкінгу)	
***Згідно пп.8 п.3 ст. 9 ЗУ «Про споживче кредитування» від 15 листопада 2016 року № 1734-VIII, у разі кредитування у вигляді кредитування рахунку, кредитної лінії графік платежів може не надаватися	

Додаток 16: Приклад Таблиці обчислення загальної вартості кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки при отриманні та використанні кредитного ліміту у національній валюті в межах продуктів «ФАМІЛЬНИЙ» та «КРЕДИТНА КАРТКА PRAVEX»

Таблиця обчислення загальної вартості кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки при отриманні та використанні кредитного ліміту в межах продуктів "Фамільний" та "Кредитна картка "PRAVEX"

	число	місяць	рік
Дата підписання заявки на отримання кредиту	15	7	2017
Дата погашення кредиту	15	7	2020
Назва кредитної програми:	КРЕДИТНА КАРТКА FAMIGLIA		
Розмір середньомісячної заробітної плати клієнта	50 000 грн.		
Максимально можлива сума кредиту	450 000 грн.		
Розмір реально встановленого кредиту	450 000 грн.		
Номінальна відсоткова ставка, % річних	27% %		
Строк кредитування, місяці	36 міс.		
Щомісячний мінімальний платіж від суми використаного кредиту	5%		

Дані договору на відкриття та обслуговування карткового рахунку:

Персональні дані Клієнта:

Прізвище	
Ім'я	
По батькові	

Тарифи Банку при обслуговуванні кредиту (без ПДВ):

Комісія за надання кредиту	відсутня
Плата за безготівкової розрахунки в торговельній мережі	0,00 грн.

Комісія за зняття кредитних коштів:

у POS-терминалах відділень АТ "ПРАВЕКС БАНК"	3%+5 грн
у банкоматах АТ "ПРАВЕКС БАНК"	3%+5 грн
у банкоматах банків, що входить до об'єднаної мережі	3%+5 грн
у мережі інших банків, що знаходяться на території України та закордоном (крім зарплатної плати)	3%+5 грн
Комісія за переказ кредитних коштів	3%+5 грн

Плата за поповнення карткового рахунку готівкою в мережі відділень АТ "ПРАВЕКС БАНК" (власником рахунку)	0,00%
Плата за поповнення карткового рахунку готівкою в мережі відділень АТ "ПРАВЕКС БАНК" (власником рахунку)	0,00%
Плата за поповнення карткового рахунку безготівковими переказами (крім зарплатної плати)	0,00%

Дані договору:

Номер договору (технічний рахунок)

Дата договору

Щомісячні платежі повинні сплачуватись до 20-го числа кожного місяця. Умовно прийнято, що клієнт при отриманні кредиту знімає всю суму кредиту готівкою у мережі АТ "ПРАВЕКС БАНК". У будь-якому іншому випадку сума нарахованих відсотків, що вказана в графіку, може змінитись.

у тому числі:																							
платежі за додатковими та суттєвими послугами Банку, у тому числі за:																							
№	Дата платежу	Залишок основного боргу за нараховування процентів	Сума платежу за розрахунковий період, грн.	У т.ч. Погашення основної суми кредиту	У т.ч. Орієнтовна сума процентів за користування кредитом	надання кредиту	Зняття готівки у банкоматах АТ "ПРАВЕКС БАНК"												поповнення карткового рахунку готівкою в мережі АТ "ПРАВЕКС БАНК" (власником рахунку)	поповнення карткового рахунку готівкою в мережі АТ "ПРАВЕКС БАНК" (третью особу)	поповнення карткового рахунку безготівковими переказами (крім зарплатної плати)	Реальна річна процентна ставка, %	Загальна вартість кредиту, грн.
							Зняття готівки у банкоматах АТ "ПРАВЕКС БАНК"	Зняття готівки у банкоматах банків, що входить до об'єднаної мережі	Зняття готівки у мережі інших банків, що знаходяться на території України та за кордоном	Комісія за переказ кредитних коштів	безготівкової розрахунки в торговельній мережі												
	15.07.2017	450 000,00 грн.	0,00 грн.		х	0,00 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
1	15.08.2017	427 500,00 грн.	22 500,00 грн.	22 500,00 грн.	0,00 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
2	15.09.2017	406 125,00 грн.	21 375,00 грн.	21 375,00 грн.	0,00 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
3	15.10.2017	394 831,39 грн.	20 306,25 грн.	11 293,61 грн.	9 012,64 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
4	15.11.2017	384 143,90 грн.	19 741,87 грн.	10 687,49 грн.	9 054,08 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
5	15.12.2017	374 461,54 грн.	19 207,19 грн.	10 882,38 грн.	8 524,84 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
6	15.01.2018	365 352,50 грн.	18 675,08 грн.	10 109,04 грн.	8 564,04 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
7	15.02.2018	355 517,09 грн.	18 167,62 грн.	9 835,40 грн.	8 332,22 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
8	15.03.2018	345 163,40 грн.	17 675,85 грн.	10 353,69 грн.	7 322,16 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
9	15.04.2018	333 874,48 грн.	17 158,17 грн.	9 288,92 грн.	7 869,25 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
10	15.05.2018	324 590,03 грн.	16 693,72 грн.	9 284,45 грн.	7 409,27 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
11	15.06.2018	315 803,87 грн.	16 229,50 грн.	8 786,16 грн.	7 443,34 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
12	15.07.2018	307 021,92 грн.	15 790,19 грн.	8 761,84 грн.	7 008,25 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
13	15.08.2018	298 711,30 грн.	15 351,10 грн.	8 310,62 грн.	7 040,48 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
14	15.09.2018	290 625,64 грн.	14 935,57 грн.	8 055,66 грн.	6 849,90 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
15	15.10.2018	282 543,86 грн.	14 531,28 грн.	8 081,78 грн.	6 449,60 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
16	15.11.2018	274 895,82 грн.	14 127,19 грн.	7 648,04 грн.	6 479,16 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
17	15.12.2018	267 251,46 грн.	13 744,79 грн.	7 644,36 грн.	6 100,43 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
18	15.01.2019	260 017,36 грн.	13 362,57 грн.	7 234,06 грн.	6 128,48 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
19	15.02.2019	252 979,08 грн.	13 000,87 грн.	7 036,28 грн.	5 962,59 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
20	15.03.2019	245 589,92 грн.	12 646,95 грн.	7 409,17 грн.	5 239,78 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
21	15.04.2019	238 922,71 грн.	12 278,50 грн.	6 847,21 грн.	5 631,29 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
22	15.05.2019	232 276,69 грн.	11 946,14 грн.	6 644,02 грн.	5 302,12 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
23	15.06.2019	225 991,26 грн.	11 613,93 грн.	6 287,43 грн.	5 326,50 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
24	15.07.2019	219 706,84 грн.	11 299,56 грн.	6 284,41 грн.	5 015,15 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
25	15.08.2019	213 759,71 грн.	10 985,34 грн.	5 947,13 грн.	5 038,21 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
26	15.09.2019	207 973,56 грн.	10 687,99 грн.	5 786,15 грн.	4 901,83 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
27	15.10.2019	202 190,18 грн.	10 398,68 грн.	5 763,37 грн.	4 615,30 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
28	15.11.2019	196 712,20 грн.	10 108,51 грн.	5 472,68 грн.	4 636,53 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
29	15.12.2019	191 248,85 грн.	9 835,86 грн.	5 470,36 грн.	4 365,50 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
30	15.01.2020	186 056,10 грн.	9 562,34 грн.	5 188,75 грн.	4 373,60 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
31	15.02.2020	181 010,13 грн.	9 302,90 грн.	5 047,07 грн.	4 254,84 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
32	15.03.2020	175 832,05 грн.	9 050,51 грн.	5 178,08 грн.	3 972,43 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
33	15.04.2020	171 061,53 грн.	8 791,60 грн.	4 770,53 грн.	4 021,08 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
34	15.05.2020	166 294,24 грн.	8 553,08 грн.	4 767,29 грн.	3 785,79 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
35	15.06.2020	161 782,49 грн.	8 314,71 грн.	4 511,75 грн.	3 802,86 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
36	15.07.2020	0,00 грн.	165 362,92 грн.	161 782,49 грн.	3 580,43 грн.		3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	3%+5 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	х	х				
Всього:		х	653 314,05 грн.	450 000,00 грн.	203 314,05 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	0,00 грн.	26,64%	203 314,05 грн.					

Я, _____, ознайомлений(-а) з таблицесю обчислення загальної вартості кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки при отриманні та використанні ліміту овердрафту/кредитного ліміту по програмі кредитування фізичних осіб з використанням платіжних карток. Також підтверджую, що я особисто ознайомив(-лась) з тарифами банку за програмою кредитування фізичних осіб з використанням платіжних карток, з умовами надання та обслуговування ліміту овердрафту/кредитного ліміту, що були на момент підписання заявки на відкриття та обслуговування картрахунку (для отримання ліміту овердрафту/кредитного ліміту). З змістом наведених документів погоджуюсь, всю інформацію отримав(-ла) в доступній формі та у повному обсязі, незалежно від того, чи була вона надана мені.

_____ (_____) _____ 20 _____ р.

підпис

П.І.Б.

(назва відділення Банку, де прийнята заява)

[illegible]

(РНОКПП клієнта)

Всі платіжні картки, випущені до цього карткового рахунку/рахунків

повернуті до Банку (якщо не повернуті – вказується причина відсутності платіжних карток).

□ Прошу відключити від послуги SMS-банкінгу всі картки емітовані до вищезазначеного карткового рахунку/рахунків (для клієнтів, які користуються послугою SMS-банкінг)

У випадку виникнення заборгованості внаслідок проходження пізніх списань по картковому рахунку, а також нестачі тимчасово заблокованих коштів для покриття виконаних мною операцій зобов'язуюся погасити заборгованість, що виникла.

Залишок власних грошових коштів на моєму рахунку/рахунках прошу перерахувати на рахунок 2903 _____ (валюта рахунку: _____) відділення Банку для подальшої видачі мені через касу відділення Банку.

(заповнюється працівником відділення Банку)

« 20 p.

(підпис клієнта)

Відмітки Банку

(Дата та час надходження заяви до Банку, П.І.Б. та посада працівника, який приймає заяву та ідентифікує клієнта)
Дозволяю. Особу Клієнта перевірено. Підпис засвідчую.

П.І.Б директора відділення Банку	посада	(підпис, МП)
----------------------------------	--------	--------------

(Посада працівника Контактного центру Банку, його П.І.Б., дата та час дзвінка до Контактного центру Банку)

№ п/п	Дії та відмітки відповідального працівника відділення	Підпис та П.І.Б. відповідального працівника відділення
1	Рахунок призупинено _____ (зазначається дата/час призупинення рахунку в АРМ "Pravex Money/CKC Oracle" - постановки в статус «заморожений»)	
2	Баланс рахунку після закриття _____ (зазначається сума залишку/заборгованості, яка виникла після закриття рахунку та проведення кінцевого розрахунку в АРМі "Pravex Money/CKC Oracle" (графа у виписці «Кінцева сплата заборгованості зі сплати нарахованих відсотків»/поповнення карткового рахунку))	
3	Сума блокувань в UPC-on-Line _____ (зазначається розмір блокувань згідно інформації в режимі «Работа-Работа с карточной системой -Поиск клиентов по карточной системе» в формі «Данные карточного продукта – Баланс и текущие блокировки на счете (Online)», у випадку відсутності – <i>відсутні.</i>)	
4	Платіжна картка повернута до Банку та надрізана в присутності Клієнта - ТАК / НІ (необхідне підкреслити)	

(назва відділення Банку, де
прийнята заява)

[illegible]

(РНОКПП клієнта)

(для клієнтів, які зареєстровані в органах Державної фіскальної служби України як фізичні особи-підприємці або для клієнтів, що провадять незалежну професійну діяльність (нотаріус, адвокат, судовий експерт)
(для платіжних карток, відкритих в рамках пакетів банківських послуг)

Всі платіжні картки, випущені до цього карткового рахунку/рахунків

№№

--	--	--	--

		X	X
--	--	---	---

X	X	X	X
---	---	---	---

--	--	--	--

 (номер платіжної картки в маскованому вигляді)

У випадку виникнення заборгованості внаслідок проходження пізніх списань по картковому рахунку, а також недостатчі тимчасово заблокованих коштів для покриття виконаних мною операцій зобов'язуюсь погасити заборгованість, що виникла.

(заповнюється працівником відділення)

(підпис клієнта)

(Дата та час надходження заяви в Банк, П.І.Б. та посада працівника, який приймає заяву та ідентифікує клієнта)

Дозволю. Особу Клієнта перевірено. Підпис засвідчую.

(підпис, МП)

(Посада працівника Контактного центру Банку, його П.І.Б., дата та час дзвінка до Контактного центру Банку)

№ п/п	Дії та відмітки відповідального працівника відділення Банку	Підпис та П.І.Б. відповідального працівника відділення Банку
1	Рахунок призупинено _____ (зазначається дата/ час призупинення рахунку в АРМі “Pravex Money / СКК Oracle” - постановки в статус «замороженный»)	
2	Баланс рахунку після закриття _____ (зазначається сума залишку/ заборгованості, яка виникла після закриття рахунку та проведення кінцевого розрахунку в АРМі “Pravex Money/СКК Oracle” (графа у виписці «Кінцева сплата заборгованості зі сплати нарахованих відсотків»/поповнення карткового рахунку))	
3	Сума блокувань в UPC-on-Line _____ (зазначається розмір блокувань згідно інформації в режимі «Работа-Работа с карточной системой -Поиск клиентов по карточной системе «Данные карточного продукта-Баланс и текущие блокировки на счете (Online)»», у випадку відсутності – <i>відсутні.</i>)	
4	Платіжна картка повернута до Банку та надрізана в присутності клієнта – ТАК / НІ (необхідне підкреслити)	
5	Рахунок 2620* закрито _____ (зазначається дата закриття рахунку 2620*)	(Посада та П.І.Б. відповідального працівника відділення, який закрив рахунок)

Додаток 18: Заява на припинення Договору

Голові Правління АТ «ПРАВЕКС БАНК»

(назва відділення, де прийнята заява)

[illegible]

(П.І.Б. клієнта друкованими літерами в клітинках, адреса проживання, телефон)

(РНОКПП клієнта)

ЗАЯВА на припинення договору комплексного обслуговування фізичної особи

Прошу припинити дію договору комплексного обслуговування фізичної особи № _____ від _____ та наступних Анкет-заяв на надання послуг:

1. Анкета-заява про відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи № _____ від _____.
2. Анкета-заява банківського вкладу (депозиту) фізичної особи № _____ від _____.
3. Анкета-заява на відкриття та обслуговування картрахунку фізичної особи № _____ від _____.
4.
5.

У зв'язку із припиненням дії вищевказаних Анкет-заяв, прошу закрити наступні рахунки:

1. Поточний рахунок № 2620_____
2. Депозитний рахунок № 2620(30)_____
3. Картковий рахунок Т_____ та платіжні Платіжної картки, випущені до цього карткового рахунку

- 3.1.

		X	X
		X	X
		X	X

X	X	X	X
X	X	X	X
X	X	X	X

- 3.2.

		X	X
		X	X
		X	X

X	X	X	X
X	X	X	X
X	X	X	X

- 3.3.

		X	X
		X	X
		X	X

X	X	X	X
X	X	X	X
X	X	X	X

4.
5.

Залишок власних грошових коштів на моєму(їх) Поточному(их) рахунку(ах) прошу видати готівкою/перерахувати на рахунок № _____, відкритий у _____.

(назва банку)

Суму вкладу та нарахованих процентів при достроковому розторгненні договору банківського вкладу перерахувати на поточний рахунок №2620 _____ відділення для подальшої видачі мені через касу відділення.

Залишок власних грошових коштів на моєму(їх) Картрахунку(ах) прошу перерахувати на рахунок 2903_____ (валюта рахунку: _____) відділення для подальшої видачі мені через касу відділення.
(заповнюється працівником відділення)

« » 20 p.

(підпис клієнта)

Відмітки банку по поточним рахункам

1. Дата, час отримання банком заяви {дата} о {час} год.
2. Залишок коштів на рахунку станом на дату отримання Банком заяви
- 2.1 № 2620 _____ - {сума залишку}
- 2.2
3. Дата перерахування залишку коштів/ виплати готівкою " __ " _____ 20__ р.
4. Дата закриття рахунку(ів) " __ " _____ 20__ р.

Відповідальна особа

(підпис)

Головний фахівець з обслуговування клієнтів
(інша відповідальна особа)

(підпис)

Відмітки банку по депозитним рахункам

1. Дата дострокового розторгнення " __ " _____ 20__ р.

Відповідальна особа _____

(підпис)

Головний фахівець з обслуговування клієнтів _____

(інша відповідальна особа)

(підпис)

Відмітки Банку по картковим рахункам

(Дата та час надходження заяви до Банку, П.І.Б. та посада працівника, який приймає заяву та ідентифікує клієнта)

Дозволяю. Особу Клієнта перевірено. Підпис засвідчую.

П.І.Б. директора відділення Банку _____

посада _____

(підпис, МП) _____

(Посада працівника Контактного центру Банку, його П.І.Б., дата та час дзвінка до Контактного центру Банку)

№ п/п	Дії та відмітки відповідального працівника відділення	Підпис та П.І.Б. відповідального працівника відділення Банку
1	Рахунок призупинено _____ (зазначається дата/час призупинення рахунку в АРМ "Pravex Money/CKC Oracle" - постановки в статус «заморожений»)	
2	Баланс рахунку після закриття _____ (зазначається сума залишку/заборгованості, яка виникла після закриття рахунку та проведення кінцевого розрахунку в АРМі "Pravex Money/CKC Oracle" (графа у виписці «Кінцева сплата заборгованості зі сплати нарахованих відсотків»/поповнення карткового рахунку))	
3	Сума блокувань в UPC-on-Line _____ (зазначається розмір блокувань згідно інформації в режимі «Работа-Работа с карточной системой-Поиск клиентов по карточной системе «Данные карточного продукта-Баланс и текущие блокировки на счете (Online)»», у випадку відсутності – <i>відсутні</i> .)	
4	Платіжна картка повернута до Банку та надрізана в присутності Клієнта - ТАК / НІ (необхідне підкреслити)	
5	Рахунок 2620* закрито _____ (зазначається дата закриття рахунку 2620*)	_____ (Посада та П.І.Б. відповідального працівника відділення, який закрив рахунок)

Анкета-заява № _____
майнового найму індивідуального сейфу

М. _____
 _____ 20__ р.

«__»

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ СПІВВЛАСНИКА (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
АДРЕСА КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА		АДРЕСА СПІВВЛАСНИКА	
Адреса постійного місця проживання/реєстрації		Адреса постійного місця проживання/реєстрації	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ СПІВВЛАСНИКА	
Контактний телефон		Контактний телефон	
Мобільний телефон		Мобільний телефон	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ НАДАТИ У МАЙНОВИЙ НАЙМ ІНДИВІДУАЛЬНИЙ СЕЙФ			
Номер Сейфу			
Розмір Сейфу		x 303 x 450 мм	
Адреса розташування Сейфу			
СТРОК МАЙНОВОГО НАЙМУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ			
з «__» 20__ р. до «__» 20__ р. включно. Продовження строку майнового найму індивідуального Сейфу і, відповідно продовження строку дії даної Анкети-заяви, відбувається виключно шляхом укладення Сторонами договору про внесення змін до Договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____, щодо продовження строку дії даної Анкети-заяви.			
РОЗМІР ОПЛАТИ МАЙНОВОГО НАЙМУ			
Оплата за користування Сейфом складає		_____ (_____) грн., крім того ПДВ _____ грн.	
Сума забезпечення виконання своїх обов'язків за Договором та цією Анкетою-заявою		_____ (_____) грн.	
ОСОБЛИВІ УМОВИ (заповнюється тільки якщо сейф надається у майновий найм Співвласникам)			
Сейф відкривається і закривається тільки в присутності обох Співвласників, що є для Банку єдиним Клієнтом		Так/Ні	

Сейф відкривається і закривається як у присутності одного зі Співвласників, так і в присутності всіх Співвласників	Так/Ні
--	--------

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від ____ . ____ . ____ .

БАНК: (посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали) МП	КЛІЄНТ/СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали) СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали)
--	---

Відмітки щодо завершення користування Сейфом

Користування Сейфом № ____ припинив, ключі (два екземпляри) здав/не здав. Претензій до Банку не маю. ____ . ____ . ____ р.	КЛІЄНТ/СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали) СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали)
Ключі від сейфа № ____ одержав. ____ . ____ . ____ р.	ПРЕДСТАВНИК БАНКУ: (підпис) / (прізвище та ініціали)

Виконавець _____

Додаток 20: Додаткова угода щодо зміни положень Анкети-заяви на оренду індивідуального Сейфу

Договір про внесення змін до договору комплексного обслуговування фізичної особи або договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____, щодо зміни положень Анкети-заяви майнового найму індивідуального сейфу № _____ від _____

М. _____

«__» _____

20__ р.

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ СПІВВЛАСНИКА (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
АДРЕСА КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА		АДРЕСА СПІВВЛАСНИКА	
Адреса постійного місця проживання/реєстрації		Адреса постійного місця проживання/реєстрації	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА/СПІВВЛАСНИКА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ СПІВВЛАСНИКА	
Контактний телефон		Контактний телефон	
Мобільний телефон		Мобільний телефон	
e-mail		e-mail	
Шляхом підписання цього Договору про внесення змін (далі – Договір про внесення змін») до договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____.р. (далі – Договір) Сторони домовилися змінити наступні положення Анкети-заяви майнового найму індивідуального сейфу № _____ від _____ (да-і - Анкета – заява)			
Продовжити строк майнового найму індивідуального сейфу		до _____.р. (включно)	
Сейф № _____ змінити на		Номер Сейфу	
		Розмір Сейфу	_____ x 303 x 450 мм

Всі інші умови Анкети-заяви, не змінені цим Договором про внесення змін залишаються чинними.
Цей Договір про внесення змін набуває чинності з дати його підписання Сторонами.
Цей Договір є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____.р. та Анкети-заяви майнового найму індивідуального сейфу № _____ від _____.

БАНК: (посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали) МП	КЛІЄНТ/СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали) СПІВВЛАСНИК: (підпис) / (прізвище та ініціали)
--	---

Виконавець _____

Додаток 21. Анкета-заява про підключення до послуги Інтернет-банкінг для фізичних осіб (для Клієнтів Банку, які підписали Договір до 18.05.2018)

Анкета-заява № _____
про підключення до послуги Інтернет-банкінг для фізичних осіб

М. _____

«__» _____ 202__ р.

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)	
Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження	
Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
Резидентність	
АДРЕСА КЛІЄНТА	
Адреса постійного місця проживання/реєстрації	
Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА	
Мобільний телефон	
E-mail	
ПРОШУ ПІДКЛЮЧИТИ МЕНЕ ДО ПОСЛУГИ «ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ»	
Банк приймає на себе зобов'язання за допомогою системи «PRAVEX ONLINE» на підставі електронних документів, засвідчених відповідно Правил (договірних умов) надання послуг на умовах комплексного обслуговування для клієнтів – фізичних осіб АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі - Правила), здійснювати дистанційне розрахункове та інформаційне обслуговування по рахунку/рахунках Клієнта на умовах, визначених Договором комплексного обслуговування фізичної особи/ Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____. (далі-Договір). та Правил, а Клієнт зобов'язується сплачувати вартість послуг Банку в порядку, визначеному Договором та Правилами. Електронні документи, що надійшли від Клієнта з використанням системи «PRAVEX ONLINE», без належного засвідчення (Одноразовий пароль) не мають юридичної сили, Банком не розглядаються і не приймаються. Відповідальність за достовірність інформації, що міститься в реквізитах електронного документа, несе Клієнт.	
Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець) № _____ від _____.	

БАНК: (посада) / (підпис) / (прізвище та ініціали) МП	КЛІЄНТ: (підпис) / (прізвище та ініціали)
--	---

Виконавець _____

Додаток 22: Пам'ятка по депозитним продуктам для фізичних осіб

ПАМ'ЯТКА КЛІЄНТА (ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) ЗА ДЕПОЗИТНИМИ ПРОДУКТАМИ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

	ПРАВЕКС СТАНДАРТ		ПРАВЕКС КАПІТАЛ	ПРАВЕКС НОНСТОП	ПРАВЕКС ЛОЯЛЬНИЙ	ПРАВЕКС КЛАСИКА
<i>Опис продукту</i>	Стандартний строковий депозит з максимальною дохідністю		Стандартний строковий вклад із можливістю поповнення	Короткостроковий вклад з автоматичною пролонгацією та можливістю поповнення	Короткостроковий вклад із зростаючою процентною ставкою	Стандартний строковий депозит з максимальною дохідністю без права дострокового повернення
<i>Валюта</i>	гривня, долари США, євро		гривня, долари США, євро	гривня, долари США, євро	гривня	гривня, долари США, євро
<i>Мінімальна сума вкладу</i>	250,00 грн. / 300,00 дол. США / 300,00 євро		250,00 грн. / 300,00 дол. США / 300,00 євро	250,00 грн. / 300,00 дол. США / 300,00 євро	5 000,00 грн.	250,00 грн. / 300,00 дол. США / 300,00 євро
<i>Строк</i>	від 30 днів для вкладів у національній валюті / від 90 днів для вкладів у іноземній валюті		від 180 днів для усіх видів валют	від 30 днів до 60 днів для усіх видів валют	180 днів	від 30 днів для вкладів у національній валюті / від 90 днів для вкладів у іноземній валюті
<i>Періодичність виплати процентів</i>	в кінці строку		в кінці строку	в кінці строку або капіталізація (на вибір клієнта)	в кінці строку	в кінці строку
<i>Можливість поповнення</i>	немає		можливе	можливе	немає	немає

Максимальна сума поповнення у період дії вкладу (продовження)	—		не більше 150 000,00 грн. або 25 000,00 дол. США/євро	не більше 150 000,00 грн. або 25 000,00 дол. США/євро	—	—
Можливість часткового зняття	немає		немає	немає	немає	немає
Умови дострокового розірвання договору	проценти нараховуються по штрафній ставці, що діяла на момент оформлення договору, за увесь строк розміщення коштів на депозитному рахунку		проценти нараховуються по штрафній ставці, що діяла на момент оформлення договору, за увесь строк розміщення коштів на депозитному рахунку	проценти нараховуються по штрафній ставці, що діяла на момент оформлення договору, за увесь строк розміщення коштів на депозитному рахунку	проценти нараховуються по стандартній ставці, що діяла на момент оформлення договору, за увесь строк розміщення коштів на депозитному рахунку	дострокове повернення вкладу не дозволяється
Автоматична продовження	стандартна умова договору		стандартна умова договору	стандартна умова договору	немає	стандартна умова договору

З процентними ставками по кожному із депозитних продуктів можна ознайомитись на офіційному сайті банку у розділі Приватним особам → Депозити (<https://www.pravex.com.ua/chastnym-licam/depoziti>)

До кожного з депозитних продуктів можливе оформлення наступних додаткових послуг.

Довіреність на право розпоряджатись сумою вкладу та нарахованими процентами:

надає право третій особі розпоряджатись коштами цього вкладу та/або нарахованими на цей вклад процентами нарівні із вкладником;

вкладник має право видати необмежену кількість доручень до вкладу на різних фізичних осіб;

вкладник має право анулювати доручення по вкладу, виключаючи, таким чином, осіб, які мають право розпоряджатись вкладом і нарахованими за ним процентами.

Заповідальне розпорядження:

заповідальне розпорядження засвідчується безпосередньо працівником банку при оформленні договору банківського вкладу;

немає необхідності звертатися до нотаріуса, оплачувати його послуги й державний збір;

сума за заповідальним розпорядженням не входить у загальну спадкову масу (у разі якщо не було інших правочинів щодо цієї суми після укладення заповідального розпорядження);

особа, назначена у заповідальному розпорядженні, має першочергове право на одержання вкладу й процентів, незалежно від наявності інших спадкоємців (у разі якщо не було інших правочинів щодо цієї особи після укладення заповідального розпорядження).

З тарифами на додаткові послуги до депозитних продуктів можна ознайомитись на офіційному сайті банку у розділі Приватним особам → Депозити → Всі депозити (<https://www.pravex.com.ua/chastnym-licam/depoziti/vse-depoziti>)

Податок на доходи фізичних осіб з нарахованих процентів на депозит фізичної особи утримується відповідно до норм Податкового кодексу України, а саме на рахунок клієнта зараховується отриманий дохід (проценти) за вирахуванням суми податку на доходи фізичних осіб за ставкою, що зазначена у Податковому кодексі; сума утриманого податку перераховується у бюджет Банком, як податковим агентом.

Усі спори та розбіжності, що виникають між банком та клієнтом підлягають врегулюванню шляхом взаємних консультацій та переговорів. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів спори між банком та клієнтом підлягають розгляду в судових органах України.

Реквізити органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг можна дізнатися за телефоном (044) 253-01-80 та на офіційному сайті Національного банку України за посиланням <http://www.bank.gov.ua/doccatalog/document?id=114268>, а також реквізити органів з питань захисту прав споживачів можна дізнатися за телефоном (044) 528-84-74 та на офіційному сайті Державної інспекції України з питань захисту прав споживачів www.dsiu.gov.ua.

ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ВІДКРИТТЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ

Для резидентів (перелік не є вичерпним)¹:

Паспорт громадянина України (або інший документ, що його замінює відповідно до законодавства України) або

Паспорт іноземного громадянина з відміткою про постійне місце проживання в Україні або

Посвідка на постійне місце проживання з відміткою про відсутність громадянства особи або

Посвідчення біженця, що видане в Україні;

Документ, виданий органом Державної податкової служби, що свідчить про присвоєння ідентифікаційного номера платника податків (у разі відсутності зазначеного документу – паспорт громадянина України, в якому проставлено відмітку про відмову від прийняття ідентифікаційного номера платника податків/право здійснювати будь-які платежі без ідентифікаційного номера, або відповідна довідка з компетентного органу)

Для нерезидентів (перелік не є вичерпним)¹:

Паспорт громадянина України для виїзду за кордон з відміткою про постійне місце проживання із зазначенням країни виїзду або

Паспортний документ іноземця з відповідною українською візою та зазначенням дії візи (або без неї – у разі безвізового режиму) та/або з відповідною відміткою «В'їзд», яка проставляється Держприкордонслужбою в паспортному документі та/або імміграційній картці іноземця або

Документ, що підтверджує місцеперебування (тимчасове або постійне) нерезидента на території України

¹ Відповідно до Закону України «Про банки і банківську діяльність» Банк має право витребувати, а Клієнт зобов'язаний надати документи/відомості, необхідні для:

з'ясування його особи, суті діяльності та фінансового стану, надання відомостей про доходи; – поглибленої перевірки/ уточнення/ додаткового уточнення інформації щодо ідентифікації, суті діяльності та фінансового стану Клієнта, аналізу його фінансових операцій, встановлення факту належності Клієнта до публічних осіб, до осіб близьких або пов'язаних з публічними особами, а також надання інших документів/відомостей, необхідних для виконання Банком функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу у відповідності до законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування розповсюдження зброї масового знищення та у відповідності до внутрішніх документів Банку.

ПАМ'ЯТКА ДЛЯ КЛІЄНТА ПРИ КОРИСТУВАННІ ПЛАТІЖНОЮ КАРТКОЮ АТ «ПРАВЕКС БАНК»

Правило № 1: “Зберігайте Ваш ПІН-код, логін і пароль від PRAVEX ONLINE в недоступному для сторонніх людей місці і нікому їх не озвучуйте”

- ✓ Ніколи не записуйте ПІН-код на зворотному боці пластикової картки: у разі крадіжки або втрати картки, сторонні особи можуть, скориставшись записаним ПІН-кодом, без перешкод зняти з неї кошти. Поставте власний підпис на зворотному боці платіжної картки (на спеціально відведеній смужі, що призначена для підпису держателя), це зменшить вірогідність використання платіжної картки без вашої згоди або в разі її втрати.
- ✓ Не повідомляйте ПІН-коди, логін і пароль від PRAVEX ONLINE стороннім особам (у тому числі родичам, знайомим, дітям, працівникам банку, касирам та особам, які намагаються допомогти вам під час використання платіжної картки): у разі наявності цієї інформації вони можуть скористатися доступом до ваших рахунків і без дозволу розпорядитися вашими коштами на власний розсуд.

Правило № 2: “Не допускайте компрометації Вашої картки та не звертайтеся до незнайомих людей з проханням допомогти Вам скористатися пластиковою картою”

- ✓ Не здійснюйте операцій через банкомат самообслуговування, якщо Вам не зрозуміле його меню або інформація на екрані. Також не використовуйте банкомати, якщо на них містяться невідомі пристрої та ті, що розташовані в підозрілих неосвітлених місцях.
- ✓ Самостійно вводьте ПІН-код, не показуючи його оточуючим і не вимовляючи його вголос.

Правило № 3: “Не відходьте від банкомату передчасно та обов'язково дочекайтесь повного виконання ним Вашого запиту”

- ✓ Не відволікайтесь на сторонні події та інших осіб під час виконання банкоматом Вашого запиту.
- ✓ Дочекайтесь повернення картки та видачі готівки і лише після цього залишайте банкомат.
- ✓ У разі неповернення банкоматом картки, не відходячи від нього, зателефонуйте до Банку та сповістіть про цей випадок працівника Контактного центру Банку і дійте відповідно до його порад.

Правило № 4: “Ніколи не давайте інформацію про свої картки третім особам, навіть якщо вони звертаються до Вас нібито від імені обслуговуючого банку чи НБУ”

- ✓ Ніколи не передавайте реквізити платіжної картки через відкриті канали інформаційного обміну: електронну пошту, смс, соціальні мережі, чати тощо. ПРАВЕКС БАНК та НБУ, ніколи не здійснює запити та/або телефонні дзвінки своїм клієнтам-держателям платіжних карток щодо перевірки реквізитів виданої платіжної картки або уточнення персональних даних (серія, номер паспорта або іншого документа, що його замінює відповідно до законодавства України, ідентифікаційний номер, персональний пароль, номер мобільного телефону тощо), а також не відправляє повідомлення та не здійснює дзвінків клієнтам з повідомленням про те, що картка клієнта заблокована.
- ✓ ПРАВЕКС БАНК не просить клієнтів вказати номер банківської картки, термін її дії, ПІН-код або CVV2-код Вашої картки, пароль в PRAVEX ONLINE, а також паролі 3D-secure, що приходять у SMS, такі повідомлення в 90% випадків розсилаються шахраями та злоумисниками.
- ✓ Лише якщо Ви особисто зателефонували до банку, то працівник банку, для Вашої ідентифікації як клієнта, може у Вас уточнити кодове слово або пароль, проте працівники банку не дзвонять клієнтам для уточнення такої інформації, оскільки в цьому немає жодної потреби.
- ✓ У разі, якщо Ви отримали SMS-повідомлення про блокування Вашої картки банком або вам з таким повідомленням зателефонували нібито від імені банку, то скоріш за все Ви зіткнулися із шахраями, тому припиніть будь-яке спілкування і зателефонуйте до офіційного Контактного центру Банку за телефоном, що зазначений на зворотному боці пластикової картки, та повідомте про цей випадок працівника Контактного центру Банку і дійте відповідно до його порад.
- ✓ Не розголошуйте та не повідомляйте реквізити платіжної картки (номер, ПІН, код, термін дії), власні персональні дані або будь-яку іншу інформацію, що стосується платіжної картки на вимогу сторонніх осіб (у тому числі й працівників банку). У разі виникнення такої ситуації одразу телефонуйте до банку, який видав платіжну картку, і повідомте про цей факт (телефон банку, Контактного центру Банку чи служби клієнтської підтримки зазначено на зворотному боці платіжної картки).

Правило № 5: “Будьте пильні, якщо Вам приходять SMS-повідомлення від невідомого відправника чи авторства, з проханням відправити отриманий код або дивний набір команд на інший номер”

- ✓ Швидше за все, це шахрайство. Не розголошуйте зміст отриманого Вами SMS-повідомлення іншим особам. Не намагайтесь спілкуватися з цього приводу і краще зателефонуйте до офіційного контакт-центру Правекс Банку за телефоном, що зазначений на зворотному боці пластикової картки, та повідомте про цей випадок працівника Контактного центру Банку і дійте відповідно до його порад.

Правило № 6: “Не здійснюйте будь-якого спілкування з невідомими вам особами стосовно вашої картки, навіть якщо вам пропонують перевірити її працездатність та працездатність мобільного банкінгу”

- ✓ У разі, якщо Ви отримали SMS-повідомлення або Вам зателефонували з приводу перевірки працездатності картки та/або мобільного банкінгу до неї, то скоріш за все на Вас вийшли шахраї з наміром заволодіти коштами, що знаходяться на картці, тому припиніть будь-яке спілкування і зателефонуйте до офіційного

	Контактного центру ПРАВЕКС БАНКУ за телефоном, що зазначений на зворотному боці пластикової картки, та повідомте про цей випадок працівника Контактного центру Банку і дійте відповідно до його порад.
--	--

Правило № 7: “При оплаті покупок в Інтернеті будьте обережні не розголошуйте особисті дані”

✓	Під час оплати покупок в Інтернеті необхідно вказувати тільки: номер картки, термін дії та CVV2-код. З огляду безпеки ніколи не повідомляйте і не передавайте код CVV2 Вашої картки стороннім особам!
✓	Якщо Ви досить часто здійснюєте покупки в мережі Інтернет, то краще відкрити для цих цілей окрему картку, на яку самому можна перераховувати лише таку кількість грошей, яка потрібна для конкретної операції. Таким чином, ви максимально зможете захистити свою основну картку, адже її номер та інші реквізити ніде не будуть фігурувати чи зазначатися.
✓	Завжди звертайте увагу на зовнішній вигляд (інтерфейс) сайту для оплати товару – будь-яка зміна кольорової гами та шрифту, наявність орфографічних помилок, тощо має викликати у Вас підозру щодо справжності даного Інтернет-магазину. Обов'язково переконайтесь у правильності зазначення адреси сторінок у мережі Інтернет (сайтів/порталів), до яких підключаєтесь і через які збираєтесь здійснювати оплату товарів (послуг), оскільки схожі адреси можуть використовуватися для здійснення незаконних дій або сумнівних операцій з використанням персональних даних платіжної картки.
✓	Якщо Вас невідомі просять назвати дату і рік народження, дівоче прізвище матері та інші персональні дані або набрати різні комбінації цифр на телефоні, то Ви маєте справу з шахраєм та зловмисником. Будьте обережні, тому що у випадку переказу грошових коштів шахраєві їх у більшості випадків неможливо повернути.

Правило № 8: “Не сплачуєте карткою в мережі Інтернет за товар неперевіраним Інтернет-магазином та компаніям”

✓	Ознайомтеся із асортиментом товарів, які пропонуються Інтернет-магазином – якщо немає чітко вираженої спеціалізації і він торгує абсолютно всім, то будьте особливо пильні, оскільки ви можете зіткнутися не з реальним продавцем, а з “псевдо-інтернет-магазином”.
✓	Перевірте період існування компанії на ринку з дати її державної реєстрації, якщо він становить не більше року, то в такому разі ризик неотримання товару після його оплати є досить великим.
✓	Ознайомтеся з відгуками в мережі Інтернет стосовно Інтернет-магазину, товар якого вас зацікавив, якщо відгуків немає або вони є доволі свіжими (до 3 місяців з дати публікації), то ризик, що ви потрапили на шахраїв, є доволі великим.
✓	Порівняйте ціну товару, що вас зацікавив, із подібними пропозиціями на ринку – вони мають коливатися в межах не більше 10%. Якщо ціна обраного Вами товару значно нижча за ціну аналогів, то скоріш за все Ви маєте справу із шахраями.
✓	Не здійснюйте передплату у вигляді повної вартості товару, не з'ясувавши, що з себе представляє компанія, у якої Ви збираєтесь придбати товар через мережу Інтернет.

Правило № 9: “Використовуйте надійні паролі і нікому їх не передавайте”

✓	Надійний пароль – це такий пароль, який важко вгадати, але легко запам'ятати. Використовуйте складні паролі, що складаються з літер (великих і маленьких), цифр і спеціальних символів (@, #, \$, %, * і т. п.), які ви зможете запам'ятати, не записуючи їх.
✓	НЕ використовуйте: - пароль, що включає особисту інформацію, яку легко впізнати чи відтворити (ім'я, прізвище, дату народження, номер телефону, автомобіля, адреса, клички домашніх тварин, імена близьких родичів тощо); - в якості пароля один і той же повторюваний символ або повторювану комбінацію з декількох символів (наприклад: ZZZZZZZZ, abcabcab, 111222333); - в якості пароля комбінацію символів, що набираються в закономірному порядку на клавіатурі (наприклад: "12345678" або "qwertyui" і т. п.).
✓	Потрібно ЗАВЖДИ дотримуватись заходів обережності в поводженні з картою! За будь-яких обставин ніколи не повідомляйте нікому свої паролі. Запам'ятайте, що розголошення ПІН, персональних даних, реквізитів платіжної картки чи її втрата суттєво підвищує ризик здійснення незаконних дій з боку третіх осіб та сприяє зникненню коштів з Вашого рахунку.

Правило № 10: “Завжди контакуйте із своїм банком і будьте з ним на зв'язку”

✓	Своєчасно повідомляйте банку свої актуальні контактні дані, щоб працівники банку могли з вами зв'язатися за необхідністю. Завжди контакуйте із ПРАВЕКС БАНКОМ: - якщо Ви помічаєте підозрілі пристрої на банкоматі або у Вас виникли складнощі з проведенням операції за картою; - якщо невідома особа телефонує вам і намагається вивідати інформацію про вашу картку; - якщо під час проведення операції із використанням банкомата платіжна картка не повертається; - якщо Ви отримали SMS про блокування вашої картки банком; - у разі втрати або крадіжки картки якнайшвидше зателефонуйте до банку для її блокування. - якщо дії невідомої особи Вам здаються підозрілими.
✓	Повідомте про це будь-яким з указаних способів за телефонами: 0 800 500 450 – безкоштовно зі стаціонарних та мобільних телефонів у межах України; (044) 521 04 04 – м.Київ, дзвінки тарифікуються згідно умов операторів, що надають послуги зв'язку.

**УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК БАНКУ В СИСТЕМАХ
МОБІЛЬНИХ ПЛАТЕЖІВ**

Зміст

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
1.1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА СКОРОЧЕННЯ	3
РОЗДІЛ 2. ПРИНЦИПИ ВИКОРИСТАННЯ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК В СИСТЕМІ	3
РОЗДІЛ 3. ВРЕГУЛЮВАННЯ СУПЕРЕЧОК	4
РОЗДІЛ 4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ І БЕЗПЕКА	4
РОЗДІЛ 5. ПЕРЕБОЇ В НАДАННІ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ	5
РОЗДІЛ 6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦИХ УМОВ	5

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Ці Умови використання Платіжних карток Банку в системах мобільних платежів (надалі – «**Умови**») є Умовами банківського продукту в значенні термінів, визначених у Правилах, та встановлюють порядок використання Платіжних карток Банку в Системі мобільних платежів та є невід’ємною частиною Правил.

Усі додатки до Умов є їх невід’ємною частиною. Будь-яке посилання на Умови означає посилання у тому числі і на додатки до цих Умов.

Коли Клієнт використовує Систему мобільних платежів, всі угоди, умови та правила між Клієнтом та Банком будуть застосовуватися у звичайному порядку. Операції, які Клієнт здійснює, використовуючи Систему мобільних платежів, регулюються цими Умовами або Договором, а також усіма Умовами Сервіс-провайдера.

Ці Умови встановлюють правила доступу і використання Цифрових карток Клієнта тільки у відносинах між Банком та Клієнтом. Оператор стільникового (мобільного) зв’язку, Сервіс-Провайдер та інші незалежні постачальники послуг або сайти можуть встановлювати власні умови і положення (включаючи Умови Сервіс-провайдера) та політику конфіденційності (Договори з третіми особами).

1.1. Визначення термінів та скорочення

Аутентифікаційні дані – пароль Клієнта для авторизації в Електронному гаманці (включаючи, але не обмежуючись, біометричні дані Клієнта (відбитки пальців або розпізнавання обличчя), встановленому відповідно до Умов Сервіс-провайдера, ПІН-код, а також інші дані, що використовуються для доступу в Систему. За допомогою введення аутентифікаційних даних Клієнт підтверджує платіж.

Банк - Акціонерне товариство «ПРАВЕКС БАНК».

Безконтактна оплата – платіж, здійснений за допомогою Пристрою з використанням Цифрової картки.

Верифікація Клієнта - процес верифікації зареєстрованого Клієнта/Держателя Платіжної картки в Електронному гаманці з використанням його Аутентифікаційних даних.

Договір – укладений між Банком та Клієнтом Договір комплексного обслуговування фізичної особи з Правилами (договірними умовами) надання послуг на умовах комплексного обслуговування для клієнтів – фізичних осіб (далі -Правила).

Договори з третіми особами – угоди із Сервіс-провайдером, Оператором стільникового (мобільного) зв'язку і будь-яких інших послуг третьої особи або сайту, що вбудовані в Систему, які передбачають власні умови (включаючи Умови Сервіс-провайдера) та політику конфіденційності.

Електронний гаманець - програмне забезпечення у формі мобільного додатку, встановлене в Пристрої, що дозволяє отримувати Платіжні послуги, в тому числі, але не виключно, ініціювати платіжні операції за допомогою електронного платіжного засобу з використанням технології бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії (NFC).

Клієнт – держатель основної Платіжної картки, що уклав з Банком Договір, в тому числі Довірена особа Клієнта - держатель додаткової Платіжної картки.

Платіжна картка – платіжна картка, емітована Банком.

Оператор стільникового (мобільного) зв'язку – постачальник послуг Клієнту, який забезпечує телефонне з'єднання з мобільною мережею для роботи Електронного гаманця.

Платіжні послуги – послуги з безконтактної оплати товарів і послуг з використанням Цифрових карток через Систему з використанням технології бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії (NFC).

Сервіс-провайдер – компанія, що є розробником Електронного гаманця.

Система мобільних платежів (Система) – комплекс програмного забезпечення, що включає Електронний гаманець, що дозволяє Клієнту використовувати Платіжні послуги з використанням технології бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії (NFC). Система мобільних платежів розроблена компанією (Google/Apple або інші), яка дозволяє здійснювати оплату вартості товарів (послуг) за допомогою Пристрою.

Умови Сервіс-провайдера – умови та правила використання Електронного гаманця та Системи, укладені між Клієнтом і Сервіс-провайдером.

Пристрій – електронний пристрій (смартфон, планшет, годинник тощо), що належить Клієнту, на якому встановлено Електронний гаманець.

Токен – унікальний цифровий ідентифікатор (token), що замінює собою дані Платіжної картки. Токен генерується, активується та використовується відповідно до правил Платіжної системи, надаючи Клієнту можливість ініціювати/здійснювати визначені Платіжною системою та Банком операції, в тому числі, використовуючи технологію NFC. Обов'язковою умовою активації Токену є верифікація Клієнта в Системі та/або підтвердження ним свого наміру щодо активації шляхом введення Клієнтом отриманого від Банку ОТР-пароллю або звернення Клієнта до Контактного центру Банку.

Цифрова картка – Платіжна картка, цифровий образ якої Клієнт зареєстрував в Системі.

1.2. Терміни, що використовуються в цих Умовах із великої літери, є визначеними термінами і мають такі значення, які визначені для них в цих Умовах. Інші терміни, що використовуються в цих Умовах із великої літери, є визначеними термінами і мають такі значення, які визначені для них в Договорі (у т.ч. Правилах). Заголовки в Умовах використовуються для зручності і не впливають на тлумачення положень цих Умов.

1.3. Усі інші терміни, значення яких не визначено Договором з усіма додатками та змінами до нього, вживаються в значеннях, які визначені для них нормативно-правовими актами Національного банку України, іншими актами чинного законодавства України.

РОЗДІЛ 2. ПРИНЦИПИ ВИКОРИСТАННЯ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК В СИСТЕМІ

2.1. Здійснення платежів.

2.1.1. Система дозволяє створювати Цифрові картки для здійснення Безконтактної оплати в пунктах продажу на безконтактних POS-терміналах.

2.1.2. Клієнт реєструє Платіжну картку Банку в Системі шляхом введення даних картки в Електронному гаманці, а саме її номеру, строку її дії та CVV2/CVC2 коду, або шляхом обрання Платіжної картки для використання в Системі через Мобільний додаток Pravex Online (за наявності такої можливості). Після успішної верифікації Клієнта створюється Цифрова картка. Реєстрацією Цифрової картки Клієнт повністю погоджується з Умовами та зобов'язується їх виконувати.

2.1.3. Після цього Клієнт може використовувати створену Цифрову картку в Системі шляхом введення Аутентифікаційних даних через свій Пристрій для здійснення Безконтактної оплати. Інформація за такими операціями відображатиметься, як і за будь-якими іншими операціями із зазначенням Платіжної картки Банку, яку Клієнт зареєстрував у Системі.

2.2. Перегляд інформації та платежів.

2.2.1. Система надає Клієнту доступ до інформації щодо Цифрової картки:

2.2.1.1. статус Цифрової картки.

2.2.1.2. інформацію щодо попередніх операцій, здійснених з використанням цієї Цифрової картки: дата, сума покупки, найменування продавця. В системі передбачена можливість відключення повідомлень щодо здійснених операцій.

2.2.1.3. Система не може надавати відомості щодо операцій, здійснених не за допомогою Системи.

2.3. Права і обов'язки Клієнта:

2.3.1. Дотримуватися та виконувати Умови, Договір, Умови Сервіс-провайдера.

2.3.2. Забезпечити зберігання своїх Аутентифікаційних даних в недоступному для третіх осіб місці.

2.3.3. У разі компрометації Аутентифікаційних даних та/або даних Цифрової картки негайно повідомити про це Банк каналами дистанційного обслуговування, зазначеними в Договорі.

2.3.4. У разі неповідомлення та/або несвоечасного повідомлення Клієнтом Банку про втрату Аутентифікаційних даних та/або компрометацію реквізитів Цифрової картки Банк не несе відповідальності за можливі збитки Клієнта.

2.3.5. Операції, вчинені за допомогою Цифрової картки і Аутентифікаційних даних Клієнта, вважаються операціями Клієнта.

2.3.6. Клієнт зобов'язаний ознайомитися з умовами Договорів із третіми особами до створення, активації або використання Цифрової картки в Системі.

2.3.7. Клієнт має право використовувати для здійснення операцій, передбачених цими Умовами, Платіжну картку Банку, відкриту на ім'я Клієнта, що не є анульованою або заблокованою. При цьому перелік типів Платіжних карток, за якими можливе здійснення операцій, передбачених цими Умовами, визначається у Тарифах.

2.3.8. Клієнт має право використовувати одну й ту ж Платіжну картку в різних Системах і Електронних гаманцях.

2.3.9. Клієнт має право в будь-який час відмовитися від використання Платіжних послуг, видаливши Цифрову картку з Системи.

2.4. Права і обов'язки Банку:

2.4.1. Відмовити Клієнту в створенні Цифрової картки в Системі.

2.4.2. В будь-який час блокувати дію Цифрової картки або можливість її використання в Системі у разі:

2.4.2.1. невиконання або неналежного виконання Клієнтом зобов'язань, передбачених цими Умовами;

2.4.2.2. наявності підозр щодо несанкціонованого використання Цифрової картки;

2.4.2.3. порушення Клієнтом умов Договору, що можуть призвести до нанесення збитків Банку.

2.5. Вартість послуг.

2.5.1. Банк не стягує додаткову плату за використання Цифрової картки.

2.5.2. Клієнт має враховувати, що Договори з третіми особами та інші угоди можуть передбачати платежі, обмеження і заборони, які можуть мати вплив на використання Цифрової картки (Цифрових карток), наприклад, використання даних або плата за передачу текстових повідомлень, що стягується Оператором стільникового (мобільного) зв'язку. Клієнт зобов'язується нести одноосібну відповідальність за такі платежі і дотримання всіх обмежень чи заборон.

РОЗДІЛ 3. ВРЕГУЛЮВАННЯ СУПЕРЕЧОК

3.1. Будь-які спори, що виникають з цих Умов або в зв'язку з ними, стосовно будь-якої Цифрової картки, та не врегульовані цими Умовами, регулюються Договором. Спори між Банком та Клієнтом мають бути врегульовані у порядку, визначеному у Договорі.

РОЗДІЛ 4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ І БЕЗПЕКА

4.1. Клієнт ознайомлений і погоджується, що Банк має право здійснювати збір, обробку і використання технічних, персональних даних і пов'язаної з ними інформації, включаючи, але не обмежуючись даними про Пристрій, щоб забезпечувати:

4.1.1. оновлення та вдосконалення продуктів, послуг Банку;

4.1.2. підвищення безпеки послуг, що надаються;

4.1.3. запобігання шахрайства.

4.2. В усьому іншому дозвіл на збір, обробку та використання персональних даних регулюється Договором та Правилами.

4.3. Банк не несе відповідальності за послуги Системи, Сервіс-провайдера або іншої третьої особи. Таким чином будь-яка інформація, яку збирає Сервіс-провайдер при використанні Клієнтом Цифрової картки або Системи, регулюється Умовами Сервіс-провайдера і Договорами з третіми особами і не є предметом цих Умов.

4.4. Банк не несе відповідальності за безпеку, точність, законність, придатність й інші аспекти змісту або функціонування продуктів, або послуг Сервіс-провайдера, або третьої особи, а також за будь-які обставини, які можуть перервати, перешкодити або інакше вплинути на функціонування Електронного гаманця та Системи (недоступність мережі оператора мобільного зв'язку, обмеження зони покриття мережі мобільного зв'язку, перебоїв подачі або переривання бездротового з'єднання).

4.5. Банк не несе відповідальності, а також не надає підтримки або сприяння щодо будь-якого апаратного або програмного забезпечення третьої особи, а також її інших продуктів або послуг (включаючи Систему мобільних платежів або Електронний гаманець). У разі виникнення будь-яких питань або проблем в зв'язку із використанням продуктів або послуг третьої сторони Клієнт повинен звертатися безпосередньо до третьої особи для отримання клієнтської підтримки та допомоги.

4.6. Клієнт уповноважує Банк передавати, в т.ч. на територію іноземних держав (транскордонна передача), інформацію про суму операції, дату і час її вчинення, типи операцій, коди валют, статус авторизації для її обробки організаціям, що є власниками Систем та/або Електронних гаманців, що забезпечують Клієнтам можливість здійснювати операції з використанням технології бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії (NFC), з метою:

- надання Клієнтом в Електронному гаманці інформації про вчинені ним операції з використанням Цифрової картки;
- виявлення та усунення шахрайства;
- виконання Сервіс-провайдерами вимог застосовного законодавства;
- створення звітів про економічну ефективність мобільних платіжних додатків виключно для використання Сервіс-провайдерами;
- реклами Систем та/або Електронних гаманців та їх просування на ринку;
- удосконалення Систем та/або Електронних гаманців;
- проведення аналізу розподілу рекламних оголошень.

РОЗДІЛ 5. ПЕРЕБОЇ В НАДАННІ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ

5.1. Доступ, використання і обслуговування Цифрової картки залежать від обсягу послуг Системи і мережі Оператора стільникового (мобільного) зв'язку. Банк не є оператором послуг Системи або такої мережі і не контролює їх дії. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за будь-які обставини, які можуть перервати, створити перешкоди або іншим чином відбитися на функціонуванні будь-якої Цифрової картки, включаючи недоступність послуг Системи або послуг бездротового зв'язку, комунікацій, затримок мережі, обмежень бездротового покриття, збоїв системи або переривання бездротового зв'язку.

РОЗДІЛ 6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦИХ УМОВ

6.1. Банк залишає за собою право переглядати ці Умови згідно з порядком, визначеним Договором. Клієнт має можливість ознайомитися зі зміненою редакцією Умов в Електронному гаманці або на сайті Банку.

Анкета-заява № _____ (порядковий номер)
банківського вкладу (депозиту) фізичної особи

М. _____

«__» _____ 20__ р.

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
		Номер та дата видачі документу, що надає право представництва	
Резидентність		Резидентність	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Адреса зареєстрованого місця проживання		Адреса зареєстрованого місця проживання	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
Контактний телефон		Контактний телефон	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ ВІДКРИТИ ВКЛАДНИЙ РАХУНОК НА ІМ'Я			
П.І.Б. власника рахунку			
СУМА ВКЛАДУ			
ТИП ВКЛАДУ			
ВАЛЮТА ВКЛАДУ			
СТРОК ВКЛАДУ			
з «__» 20__ р. (Дата внесення) до «__» 20__ р. включно (Дата повернення)			
ПРОЦЕНТНА СТАВКА			
На увесь строк зберігання Вкладу	____ (____) процентів річних (для усіх типів Вкладу, окрім Правекс Лояльний)		
1-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
2-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
3-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
4-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		
5-й місяць*	____ (____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)		

6-й місяць*	_____ (_____) процентів річних (для типу Вкладу Правекс Лояльний)
*місяць дорівнює 30 календарним дням	
ІНФОРМАЦІЯ ПО РАХУНКАМ	
Поточний рахунок, з якого прийнятий Вклад	
Рахунок, на який перераховується сума Вкладу по закінченню строку розміщення Вкладу або при достроковому розірванні Вкладу	
Рахунок, на який перераховується сума процентів по Вкладу, що підлягають виплаті по закінченню строку розміщення Вкладу або при достроковому розірванні Вкладу	
Шляхом підписання цієї Анкети-заяви Клієнт доручає, а Банк за дорученням Клієнта перераховує грошові кошти в сумі Вкладу з поточного рахунку _____ на Вкладний депозитний рахунок для розміщення Вкладу. _____.	
Повернення суми Вкладу та виплата нарахованих процентів по Вкладу здійснюється Банком у безготівковій формі на рахунок Клієнта, вказаний в цій Анкеті-заяві. Якщо після закінчення строку розміщення Вкладу, Банк не має можливості перерахувати суму Вкладу та нараховані на Вклад проценти на рахунок Клієнта, вказаний в цій Анкеті-заяві (наприклад, з причин закриття рахунку та ін.), в такому разі сума Вкладу разом з нарахованими процентами переноситься Банком на рахунок з обліку вкладів на вимогу, при цьому на вчинення Банком таких дій додаткова згода Клієнта /або укладення додаткових угод/договорів не вимагається.	
Банк несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетою-заявою банківського вкладу у вигляді сплати Клієнту неустойки в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми, належної до сплати Банком Клієнту, за кожний день такого прострочення.	
ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
Капіталізація процентів при автоматичній пролонгації Вкладу	Застосовується/Не застосовується
Автоматична пролонгація Вкладу	Застосовується/Не застосовується
Періодичність виплати процентів	Щомісяця/ /в кінці строку дії Вкладу
Право на зняття Вкладу протягом строку дії	Наявне/відсутнє
Право на часткове зняття Вкладу протягом строку дії	Відсутнє
Право на поповнення вкладу протягом строку дії	Наявне/відсутнє
Перелік додаткових послуг банку	
Перелік послуг третіх осіб	
Вартість послуги	
Вартість інших витрат за послугою	
Протягом строку дії анкети-заяви тарифи та комісії за послугою залучення у вклади (депозити) коштів, а також за додатковими послугами банку чи супутніми послугами третіх осіб, що надаються під час укладення договору	Залишаються незмінними/можуть бути змінені в порядку, визначеному Договором комплексного обслуговування

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець) № _____ від ____ . ____ . ____ .

Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання йому фінансової послуги.

БАНК: Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи	КЛІЄНТ: <u>(простий електронний підпис) / (прізвище та ініціали)</u>
---	--

Додаток 26: Анкета-заява на відкриття Поточного Рахунку (ВІДКРИТІ ЧЕРЕЗ СИСТЕМУ PRAVEX ONLINE)

**Анкета-заява № _____ (порядковий номер)
про відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи**

м. _____ «__» _____ 20__ р.

Найменування Банку: АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Банк)

ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Серія та номер документу, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
Номер пенсійної справи (при необхідності)		Номер та дата видачі документу, що надає право представництва	
Резидентність		Резидентність	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Зареєстроване місце проживання		Зареєстроване місце проживання	
Адреса фактичного місця проживання		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Контактний телефон		Контактний телефон	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ ВІДКРИТИ РАХУНОК НА МОЄ ІМ'Я /на ім'я			
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) власника рахунку			
ТИП РАХУНКУ			
ВАЛЮТА РАХУНКУ			
ІНФОРМАЦІЯ ПО РАХУНКАМ			
Перелік додаткових послуг банку			
Перелік послуг третіх осіб			
Вартість послуги			
Вартість інших витрат за послугою			

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
☐ займаюся підприємницькою та/або незалежною професійною діяльністю; ☐ не займаюся підприємницькою та/або незалежною професійною діяльністю (обрати необхідне) ☐ рахунок відкривається для зарахування заробітної плати, стипендії, пенсії, соціальної допомоги та інших передбачених законодавством України соціальних виплат	
За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетою-заявою про відкриття та обслуговування поточного рахунку (рахунків) Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.	

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа – підприємець № _____ від _____. _____.

Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що:

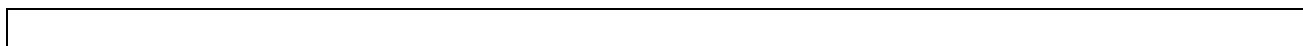
- йому відомо про те, що цей рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних зі здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності.
- письмові розпорядження підписуватимуться ним або уповноваженою ним особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язується негайно повідомити про це в письмовій формі.
- усе листування щодо цього рахунку Клієнт просить надсилати за адресою фактичного місця проживання/надавати за контактними даними, вказаними в цій Анкеті. Про зміну адреси/контактною інформації Клієнт повідомлятиме Банк письмово/іншим способом, передбаченим Правилами.
- примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання фінансової послуги.
- отримав інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

--

БАНК: Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи	КЛІЄНТ: (простий електронний підпис) / _____ (прізвище та ініціали)
--	---

Відмітки банку

Відкрити поточний рахунок у _____ (вид валюти) Дозволяю:/ Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи «__» _____ 20__ р.
Документи на оформлення відкриття рахунку перевірено _____ __ Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи



Анкета-заява № _____

на відкриття та обслуговування картрахунку/картрахунків фізичної особи

М. _____

«__» _____ 202__ р.

Найменування Банку: АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Банк)

Обов'язкова частина	
ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (ВЛАСНИКА КАРТРАХУНКУ) (заповнюється обов'язково)	ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)
Прізвище, ім'я, по батькові	Прізвище, ім'я, по батькові
Дата народження	Дата народження
Громадянство	Громадянство
Реєстраційний номер облікової картки платника податків	Реєстраційний номер облікової картки платника податків
Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий
Резидентність	Номер та дата видачі документа, що надає право представництва
АДРЕСА КЛІЄНТА	АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ
Зареєстроване місце проживання	Зареєстроване місце проживання
Адреса фактичного місця проживання (в т. ч. номер стаціонарного телефону)	Адреса фактичного місця проживання
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА	КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ
Контактний номер телефону	Контактний номер телефону
Фінансовий номер телефону	Фінансовий номер телефону
e-mail	e-mail
Основна Платіжна картка	
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я	
П.І.Б. власника рахунку	
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)	
Слово-пароль	
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ	ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ
ВАЛЮТА РАХУНКУ	ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
	Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)
	Так/Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я	
П.І.Б. власника рахунку	
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)	
Слово-пароль	
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ	ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ
ВАЛЮТА РАХУНКУ	ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

	Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я		
П.І.Б. власника рахунку		
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)		
Слово-пароль		
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
	Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/Ні
Перелік додаткових послуг банку		
Перелік послуг третіх осіб		
Вартість послуги		
Вартість інших витрат за послугою		
Додаткова Платіжна картка		
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я		
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки		
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)		
Слово-пароль		
Дата народження		Громадянство
Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків		Резидентність
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		
Адреса постійного проживання/реєстрації		
Адреса фактичного проживання		
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
	Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/ Ні
	Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПІН-конверт або встановити новий ПІН-код через POS-термінал відділення Банку	Так/ Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я		
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки		
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)		
Слово-пароль		
Дата народження		Громадянство

Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків		Резидентність	
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий			
Адреса постійного проживання/реєстрації			
Адреса фактичного проживання			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/ Ні
		Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПІН-конверт або встановити новий ПІН-код через POS-термінал відділення Банку	Так/ Ні
ПРОШУ ВІДКРИТИ ДОДАТКОВУ ПЛАТІЖНУ КАРТКУ НА ІМ'Я			
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки			
П.І.Б. держателя додаткової Платіжної картки латинськи-ми літерами (для нанесення на Платіжну картку)			
Слово-пароль			
Дата народження		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової Платіжної картки платника податків		Резидентність	
Тип, серія, номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий			
Адреса постійного проживання/реєстрації			
Адреса фактичного проживання			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
ВАЛЮТА РАХУНКУ		ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	
		Отримати Платіжну картку терміново (згідно з діючими тарифами)	Так/ Ні
		Доручаю власнику картрахунку отримати мою Платіжну картку/ПІН-конверт або встановити новий ПІН-код через POS-термінал відділення Банку	Так/ Ні
Підключення до послуги СМС-банкінг основної Платіжної картки/карток			
ПРОШУ ПІДКЛЮЧИТИ ДО ПОСЛУГИ СМС-БАНКІНГ			
		Номер мобільного телефону	
Підключення до послуги СМС-банкінг додаткової Платіжної картки/карток			
ПРОШУ ПІДКЛЮЧИТИ ДО ПОСЛУГИ СМС-БАНКІНГ			
		Номер мобільного телефону	

За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетною-заявою на відкриття та обслуговування картрахунку/картрахунків фізичної особи Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа-підприємець) № _____ від ____ . ____ . ____ .

Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що:

- йому відомо про те, що цей рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних зі здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності.
- письмові розпорядження підписуватимуться ним або уповноваженою ним особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язується негайно повідомити про це в письмовій формі.
- усе листування щодо цього рахунку Клієнт просить надсилати за адресою фактичного місця проживання/надавати за контактними даними, вказаними в цій Анкеті. Про зміну адреси/контактної інформації Клієнт повідомлятиме Банк письмово/іншим способом, передбаченим Правилами.
- примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання фінансової послуги.
- отримав інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

БАНК:

Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи

КЛІЄНТ-ВЛАСНИК КАРТРАХУНКУ:

(простий електронний підпис) / (прізвище та ініціали)

ДЕРЖАТЕЛЬ ДОДАТКОВОЇ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ:

(простий електронний підпис) / (прізвище та ініціали)

Відкриття рахунку/рахунків та/або відкриття додаткової картки/карток дозволяю:

“ ____ ” _____ 20__ р.

№ балансового рахунку

№ картрахунку

Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірено

Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи

Анкета-заява № _____

на відкриття та обслуговування картрахунку/картрахунків фізичної особи

М. _____

«__» _____ 202__ р.

Найменування Банку: АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Банк)

Обов'язкова частина			
ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ КЛІЄНТА (ВЛАСНИКА КАРТРАХУНКУ/власника основної картки - громадянин України віком від 14 років, якому присвоєно реєстраційний номер облікової картки платника податків, який має в мобільному додатку Порталу Дія (Дія) сформований сертифікат, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації від гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-Cov-2, однією дозою однодозної вакцини або двома дозами дводозної вакцини (зелені сертифікати), які включені Всесвітньою організацією охорони здоров'я до переліку дозволених для використання в надзвичайних ситуаціях) (заповнюється обов'язково)		ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ (заповнюється у випадку необхідності)	
Прізвище, ім'я, по батькові		Прізвище, ім'я, по батькові	
Дата народження		Дата народження	
Громадянство		Громадянство	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків		Реєстраційний номер облікової картки платника податків	
Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий		Тип, серія та номер документа, що посвідчує особу, ким і коли виданий	
Резидентність		Номер та дата видачі документа, що надає право представництва	
АДРЕСА КЛІЄНТА		АДРЕСА ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Зареєстроване місце проживання		Зареєстроване місце проживання	
Адреса фактичного місця проживання (в т. ч. номер стаціонарного телефону)		Адреса фактичного місця проживання	
КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КЛІЄНТА		КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ПРЕДСТАВНИКА КЛІЄНТА/ТРЕТЬОЇ ОСОБИ	
Контактний номер телефону		Контактний номер телефону	
Фінансовий номер телефону		Фінансовий номер телефону	
e-mail		e-mail	
ПРОШУ ВІДКРИТИ КАРТРАХУНОК НА ІМ'Я			
П.І.Б. власника рахунку			
П.І.Б. власника рахунку латинськими літерами (для нанесення на Платіжну картку)			
Слово-пароль			
НАЙМЕНУВАННЯ ПРОДУКТУ		ТИП ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ	
Картка «Підтримка			
ВАЛЮТА РАХУНКУ			
UAH			

Вартість послуги																													
Вартість інших витрат за послугою																													
ПРОШУ ПІДКЛЮЧИТИ ДО ПОСЛУГИ СМС-БАНКІНГ																													
																				Номер мобільного телефону									
За невиконання або неналежає виконання своїх зобов'язань за укладеною з Клієнтом анкетною-заявою на відкриття та обслуговування картрахунку/картрахунків фізичної особи Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.																													
Ця Анкета-заява є невід'ємною частиною Договору комплексного обслуговування фізичної особи (або Договору комплексного обслуговування фізичної особи, яка виступає також як фізична особа-підприємець) № _____ від _____._____. Підписанням цієї Анкети-заяви Клієнт підтверджує, що: - йому відомо про те, що цей рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних зі здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності. - письмові розпорядження підписуватимуться ним або уповноваженою ним особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язується негайно повідомити про це в письмовій формі. - усе листування щодо цього рахунку Клієнт просить надсилати за адресою фактичного місця проживання/надавати за контактними даними, вказаними в цій Анкеті. Про зміну адреси/контактної інформації Клієнт повідомлятиме Банк письмово/іншим способом, передбаченим Правилами. - примірник цієї Анкети-заяви отримав одразу після її підписання, але до початку надання фінансової послуги. - отримав інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг». - На виконання постанови Кабінету Міністрів України № 1272 від 09.12.2021 р. «Деякі питання надання допомоги в рамках Програми «ЄПідтримка»» (далі – Постанова КМУ) Банк відкриває Клієнту Картрахунок «ЄПідтримка» зі спеціальним режимом використання, для зарахування грошової допомоги в рамках Програми «ЄПідтримка». Доступ до Картрахунку «ЄПідтримка» надається за допомогою електронного платіжного засобу у вигляді мобільного платіжного інструмента в Системі "PRAVEX ONLINE" (далі - Картка «ЄПідтримка»). Клієнт зобов'язується використовувати Картрахунок «ЄПідтримка» виключно в межах спеціального режиму рахунку, встановленого Постановою КМУ, а саме: - На Картрахунок «ЄПідтримка» здійснюється виключно зарахування коштів допомоги (далі – Допомога) за Програмою «ЄПідтримка» в порядку, встановленому Постановою КМУ; - З Картрахунку «ЄПідтримка» проводиться переказ коштів виключно для придбання у безготівковій формі послуг згідно з переліком, що встановлений Постановою КМУ; - Забороняється перерахунок коштів з Картрахунку «ЄПідтримка» на інші рахунки (окрім оплати зазначених вище послуг та повернення невикористаних коштів у порядку, встановленому Постановою КМУ); - Картрахунок «ЄПідтримка» не підлягає поповненню (окрім виплати допомоги за Програмою «ЄПідтримка» на Картрахунок); - Забороняється зняття готівки з Картрахунку «ЄПідтримка». - У випадку надходження на Картрахунок «ЄПідтримка» коштів в порушення зазначеного спеціального режиму рахунку, Банк самостійно здійснює повернення таких коштів відправнику, для чого Клієнт доручає Банку проводити договірне списання таких сум коштів з Картрахунку. - Картрахунок «ЄПідтримка» закривається Банком: - без заяви Клієнта через дев'ять місяців з дня зарахування допомоги; - за заявою Клієнта в будь-який час;																													

за ініціативою Банку через дев'ять місяців з дня відкриття Клієнтом Картрахунку «Підтримка» за умови, якщо кошти Допомоги на рахунок протягом зазначеного періоду не надходили.

або в інший строк, встановлений Постановою КМУ.

- Невикористані кошти протягом десяти операційних днів повертаються Банком на рахунок для зарахувань коштів допомоги АТ "Ощадбанк":
 - за заявою Клієнта;
 - без заяви Клієнта у разі невикористання протягом дев'яти місяців з дати зарахування Допомоги або використання Допомоги не в повному обсязі протягом зазначеного періоду;
 - або в інший строк, встановлений Постановою КМУ.

БАНК: Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи	КЛІЄНТ-ВЛАСНИК КАРТРАХУНКУ: (<u>простий електронний підпис</u>) / (<u>прізвище та ініціали</u>)
--	---

Відкриття рахунку/рахунків та/або відкриття додаткової картки/карток дозволяю: “ ____ ” _____ 20__ р.		
№ балансового рахунку	№ картрахунку	Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи
Документи на оформлення відкриття рахунку перевірено Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи		

Додаток 28: Інформаційне повідомлення про відкриття поточного рахунку, Картрахунку, банківського вкладу (депозиту) (ВІДКРИТІ ЧЕРЕЗ СИСТЕМУ PRAVEX ONLINE) (Даний додаток буде впроваджено при автоматизації КЕП Банку, до того часу інформація про номер рахунку та дату відкриття міститимуться в Анкетах-заявах, що відображені в Додатках 25-27)

Для поточних та депозитних рахунків:

Відкрито рахунок _____ (номер рахунку у форматі IBAN) на ім'я (вказати ПІБ)

Дата відкриття рахунку: «__» _____ р.

Номер договору № _____ (формується по існуючому процесу: 9 останніх цифр номера рахунка) від __.__.____.

БАНК:

Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи

Для карткових рахунків:

Відкрито рахунок на ім'я (вказати ПІБ) № балансового рахунку _____, № картрахунку _____.

Дата відкриття рахунку: «__» _____ р.

Номер договору № _____ (формується по існуючому процесу. Наприклад, як зараз в продуктивному середовищі вказано номер: **B1185567**) від __.__.____.

БАНК:

Створено кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи